

**MINUTA ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA**  
**Sesión Ordinaria N°6468 celebrada el 01 de octubre del 2020**

**M-SJD-047-2020**

❖ **Según consta en Artículo II, Inc. 1) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor de Arq. Tomás Martínez Baldares, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:**

- a) Dar por recibido a satisfacción los oficios GG-676-2020, DAF-UA-129-2020, GG-UCP-051-2020 mediante el cual la Unidad de Comunicación, Promoción y Prensa y la Unidad de Administración presentan desglose detallado sobre los rubros de Publicidad y Servicios Básicos incluidos en el Presupuesto para el año 2021, en cumplimiento del acuerdo #2 adoptado en la Sesión Ordinaria N°6467, Art. II, Inc. 1) del 24 de setiembre del 2020.

Solicitar a la Gerencia General y a Planificación Institucional efectuar mediciones de impacto y beneficio de lo invertido en estos rubros y durante la ejecución del presupuesto eliminar lo que se considere que no sea estrictamente necesario para redirigirlo a otras necesidades. **ACUERDO FIRME**

- b) Solicitar a la Comisión de Gestión Ambiental Institucional que en coordinación con la Unidad de Comunicación, Promoción y Prensa retome el ejercicio de comunicación de buenas prácticas en el uso de los recursos. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo II, Inc. 2) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor de Arq. Tomás Martínez Baldares, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:** Dar por recibidos los oficios GG-669-2020 y GG-AL-011-2020 remitidos por la Gerencia General para conocimiento de la Junta Directiva sobre la solicitud de finiquito presentada por el ex agente Jorge Gerardo Sáenz Sibaja, y solicitar a la Administración que informe cuál fue el manejo final que se brindó en este caso. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo III, Inc. 1) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor de Arq. Tomás Martínez Baldares, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:**

- a) Delegar a la Presidencia Ejecutiva para que, amparado en el criterio legal PE-AL-278-2020 emitido por la Asesoría Legal Institucional, brinde respuesta al oficio DA-753-2020 de la Municipalidad de Siquirres relacionado con la audiencia pública y el Plan Regulador de Siquirres. **ACUERDO FIRME**
- b) Facultar a la Mesa de Planes Reguladores Institucional para que el criterio legal PE-AL-278-2020 emitido por la Asesoría Legal Institucional pueda ser trasladado a los municipios como información. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo III, Inc. 3) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor de Arq. Tomás Martínez Baldares, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas y Sr. Alejandro Li Glau **SE**

**ACUERDA:** Delegar a la Presidencia Ejecutiva para que brinde respuesta al Oficio SCD 65-2020 de la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) relacionado con la entrada en vigencia del Reglamento de Fraccionamiento y Urbanizaciones. Responder con base en la respuesta brindada a FEDOMA. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo III, Inc. 4) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor de Arq. Tomás Martínez Baldares, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:** Trasladar a la Gerencia General el oficio INAMU-PE-0578-2020 mediante el cual el Instituto Nacional de las Mujeres interpone incidencia a favor de la señora Adriana Ruiz Centeno, con el fin de que brinde atención al mismo con el acompañamiento de la Presidencia Ejecutiva y mantener informado al INAMU. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo VI, Inc. 1) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor de Arq. Tomás Martínez Baldares, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:** Acoger la solicitud presentada por la Subgerencia General mediante oficio SGG-181-2020 y **conceder prórroga de cuatro semanas** con el fin de que brinde cumplimiento al acuerdo adoptado en la Sesión Extraordinaria N°6465, Art. Único, Inc. 2) del 11 de setiembre del 2020 y presente la redacción final del Contrato de Gestión de Portafolio, el cual debe venir acompañado del criterio legal correspondiente. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo VI, Inc. 2) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor de Arq. Tomás Martínez Baldares, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos, Arq. Ana Monge Fallas y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:** Dar por recibido el oficio SGG-182-2020 mediante el cual la Subgerencia General presenta tabla comparativa de los rendimientos en cuenta corriente y en BP-SAFI en función del traslado de once mil millones de colones de cuenta corriente al BP-SAFI, en cumplimiento del acuerdo adoptado en la Sesión Extraordinaria N°6465, Art. Único, Inc. 3) punto c) del 11 de setiembre del 2020. **ACUERDO FIRME**

---

Última línea