

ACTA JDINVU-038-2026
SESIÓN ORDINARIA

1

1 **ACTA DE SESIÓN ORDINARIA JDINVU-038-2026:** Acta número cero treinta y
2 ocho-dos mil veintiséis de la Junta Directiva del Instituto Nacional de Vivienda y
3 Urbanismo, celebrada en **modalidad mixta** de conformidad con el Reglamento de
4 Junta Directiva, a partir de las nueve horas con cuarenta y cinco minutos del treinta
5 de julio de dos mil veintiséis, con la asistencia de los siguientes Directivos: De
6 manera presencial, reunidos en la sala de sesiones del INVU, Ing. Johnny Leiva
7 Badilla, Presidente; Arq. Juan Carlos Sanabria Murillo, Arq. María Fernanda Durán
8 Baltodano; Lic. Julio Sirias Sandoval, Licda. Gina Torres Avilés, y de manera virtual
9 a través de la Plataforma TEAMS, MBA. Roxana Méndez Chavarría y Dr. -Ing.
10 Álvaro Guillén Mora.-----
11 Posteriormente el Directivo Dr. -Ing. Álvaro Guillén Mora cambiará de modalidad,
12 pasando de asistencia virtual a asistencia presencial. -----
13 Asimismo, asisten de manera presencial el Lic. Henry Arley Pérez, Auditor Interno;
14 Lic. Ricardo León Gómez, Asistente de la Presidencia Ejecutiva; Lic. Kerry Luna
15 Calderón, Asesor Legal de la Presidencia Ejecutiva; Licda. Xinia Sossa Siles,
16 Secretaria de Actas de la Junta Directiva; Sra. Laura Sáenz Castillo, Auxiliar
17 Administrativa; y la Srta. Deyanara Mendoza Briones, Auxiliar Administrativa.-----
18 De conformidad con lo dispuesto en el artículo treinta y cuatro del Reglamento de
19 Junta Directiva se dio un tiempo de espera de quince minutos a efecto de conformar
20 el quórum de Ley requerido para iniciar la sesión programada para las nueve horas
21 con treinta minutos. -----
22 Se deja constancia de que los documentos analizados en esta sesión fueron
23 conocidos por todas las personas miembros y asistentes de esta Junta Directiva y
24 se custodian en el expediente administrativo de esta acta, en resguardo de la
25 protección especial, como los datos sensibles que contienen según la Ley 8968 del
26 07/07/2011, Ley de Protección de la persona frente al tratamiento de sus datos
27 personales. También se deja constancia que, de acuerdo con la Ley 10053 del 25
28 de octubre de 2021 y la Ley 10379, denominada *Modificación de la Ley 6227, Ley*
29 *General de la Administración Pública, de 2 de mayo de 1978, para autorizar la*
30 *celebración de sesiones virtuales a los Órganos Colegiados de la Administración*

ACTA JDINVU-038-2026
SESIÓN ORDINARIA

2

1 *Pública*, publicada en La Gaceta N°201 del 31 de octubre de 2023, se realiza la
2 grabación en audio y video y se levanta esta acta con la transcripción literal de todas
3 las intervenciones efectuadas en apego a los principios constitucionales de
4 razonabilidad y proporcionalidad, la forma y el resultado de las votaciones y el
5 contenido de los acuerdos, en los términos que indica el dictamen PGR-C-207-2022
6 del 28 de setiembre de 2022 de la Procuraduría General de la República, que
7 concluye: “A partir de lo dispuesto en el numeral 10 de la Ley General de la
8 Administración Pública y los principios constitucionales de razonabilidad y
9 proporcionalidad que obligan a no entorpecer el funcionamiento de los órganos
10 colegiados y a interpretar la norma según la mejor satisfacción del fin público, debe
11 concluirse que la “*transcripción literal*” del acta exigida en la reforma citada, no
12 impide que el secretario realice una limpieza del texto en los términos que se indica
13 en este dictamen, pues ante cualquier duda, se cuenta con el audio y el video para
14 realizar el cotejo de lo acontecido de manera fiel y exacta. Lo anterior, sin perjuicio
15 de la interpretación auténtica que pueda llevar a cabo la Asamblea Legislativa sobre
16 esta ley”. -----

17 ***** -----

18 **CAPÍTULO I. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM** -----

19 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Gracias. Al ser las 9:45 iniciamos la Sesión Ordinaria
20 de Junta Directiva del INVU 038-2026. Verificación del quórum, estamos todos
21 presentes, acá en sala está María Fernanda, doña Gina, don Juan Carlos, Julio y
22 este servidor; y de forma virtual están conectados doña Roxana y don Álvaro, que
23 están de forma virtual conectados en Costa Rica. Vamos a dar inicio a esta sesión
24 con el quórum correspondiente y también nos acompañan por acá don Henry, el
25 señor Auditor, don Kerry Luna, asesor legal, don Ricardo León, asesor de la
26 Presidencia, doña Xinia Sossa, doña Laura Sáenz y... -----

27 **Licda. Sossa Siles:** Deyanara. -----

28 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Deyanara, que son de la Junta Directiva asistentes y
29 secretaria de Actas de la Junta Directiva. Los miembros... ese es el quórum... -

30 Pasamos a aprobación del Orden del Día. -----

CAPÍTULO II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Sr. Presidente Leiva Badilla: En el Orden del Día en el capítulo cuarto de Asuntos de la Presidencia, yo voy a agregar un primer punto, que es una presentación que nos va a hacer el equipo del Banco Costa Rica de un mecanismo para el desarrollo de los proyectos inmobiliarios que venimos trabajando para los proyectos de la Institución, entonces estamos formulando un modelo que es desarrollar un vehículo por medio de fideicomiso para poner en operación los desarrollos inmobiliarios, las propiedades con potencial de desarrollo inmobiliario que tiene la Institución, entonces le pedí al equipo de BCR que nos acompañara hoy para hacer esta presentación y de ahí, pues seguimos con los siguientes puntos. Los miembros que estén a favor del Orden...

Licda. Sossa Siles: No, don Johnny, faltaría incluir cumplimiento de acuerdo para prórroga de permiso sin goce de salario de la Licenciada Carolina Hernández, que ustedes le dieron plazo hasta el 31 de julio para aportar la documentación de prueba de que estaba en un concurso para prorrogarle la... lo presentó ayer entonces viene...

Sr. Presidente Leiva Badilla: ¿Ella está en un concurso?

Licda. Sossa Siles: Ya lo aportó.

Sr. Presidente Leiva Badilla: No ¿está en un concurso? ¿ella está en un proceso?

Licda. Sossa Siles: Eso dice sí, en la nota que le mandó, ya se la estamos enviando.

Sr. Presidente Leiva Badilla: Ok vamos a...

Licda. Sossa Siles: Incluirlo.

Sr. Presidente Leiva Badilla: Eso está ahí ajá.

Licda. Sossa Siles: Y la presentación de Ricardo León ¿es esta la que nos pidió? ¿don Ricardo? ¿ayer? Que iba a hacer una presentación de la Presidencia.

Sr. Presidente Leiva Badilla: La presentación para el aniversario ¿estamos con eso?

Lic. León Gómez: Sí.

1 **Licda. Sossa Siles:** Entonces serían esos dos puntos que hay que agregar. -----

2 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. -----

3 **Licda. Sossa Siles:** Entonces sería la presentación del BCR, control de acuerdos,
4 el cumplimiento del acuerdo de Carolina y la presentación de Ricardo León. -----

5 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, entonces sería la presentación del BCR, vamos
6 a poner de una vez la presentación del aniversario en segundo lugar, en tercer lugar,
7 la prórroga y en cuarto lugar el control de acuerdos. -----

8 **Licda. Sossa Siles:** Ah ok. -----

9 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Y de ahí pues seguimos con el Orden del Día
10 establecido. Los miembros que estén a favor de este Orden del Día favor
11 manifestarlo levantando la mano. Aprobado por unanimidad. Los que estén a favor
12 de ratificarlo manifestarlo levantando la mano. Aprobado por unanimidad.

13 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
14 Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°1**)-----

15 **ACUERDO N°1** Con los votos a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos
16 Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán
17 Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, Lic. Julio
18 Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Modificar el Orden del Día, de conformidad con lo
19 establecido en el Reglamento de Junta Directiva, a efectos de incluir tres temas en
20 el Capítulo IV de *Asuntos de la Presidencia Ejecutiva*, los cuales se distribuirán de
21 la siguiente manera con respecto al tema ya existente:

- 22 • IV.1_Presentación del Banco de Costa Rica sobre mecanismo para el
23 desarrollo de proyectos inmobiliarios del INVU
24 • IV.2_Presentación sobre el Aniversario N°72 del INVU
25 • IV.3_Cumplimiento de acuerdo para prorrogar permiso sin goce de salario de
26 la Licda. Carolina Hernández
27 • IV.4 Control de acuerdos

28 ----- **ACUERDO FIRME** -----

29 **Orden del Día Aprobado:** -----

1	I. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM -----
2	II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA -----
3	III. APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE SESIONES ANTERIORES -----
4	• Aprobación del acta JDINVU-035-2026 -----
5	IV. ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA -----
6	1. Presentación del Banco de Costa Rica sobre mecanismo para el desarrollo de
7	proyectos inmobiliarios del INVU-----
8	2. Presentación sobre el Aniversario N°72 del INVU-----
9	3. Cumplimiento de acuerdo para prorrogar permiso sin goce de salario de la Licda.
10	Carolina Hernández.-----
11	4. Control de acuerdos -----
12	V. ASUNTOS DE CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN PRIORITARIOS -----
13	1. Criterio técnico del DU sobre reforma parcial a los Capítulos 13 y 14 del Manual
14	de elaboración de Planes Reguladores. <i>Atención Acuerdo #3, Sesión JDINVU-</i>
15	<i>019-2026 del 16-04-2026.</i> -----
16	2. Solicitud ampliación permiso sin goce salario Alfredo Calderón-----
17	VI. CORRESPONDENCIA DIRIGIDA A LA JUNTA DIRECTIVA -----
18	1. Informe final de gestión de la Licda. Diana Araya como asesora legal de la Junta
19	Directiva y de la Presidencia Ejecutiva -----
20	2. Folder con correspondencia-----
21	3. Folder con correspondencia de Auditoría Interna -----
22	VII.ASUNTOS PROPUESTOS POR LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA
23	VIII. ASUNTOS PRESENTADOS POR LA ADMINISTRACIÓN -----
24	1. BLOQUE TEMÁTICO: Unidad de Tecnología de Información -----
25	1.1 Informe sobre marco de gestión y controles de gobernanza TI. <i>Atención</i>
26	<i>punto g) del acuerdo #4 Sesión JDINVU-018-2026 del 13-04-2026.</i> -----
27	1.2 Informe sobre plataforma de Conectividad. <i>Atención acuerdo #2 Sesión</i>
28	<i>JDINVU-018-2026 del 13-04-2026.</i> -----
29	1.3 Solicitud para derogar acuerdo de la Sesión Ordinaria N°6571, Art. II, Inc. 2),
30	del 16/03/2023 -----

ACTA JDINVU-038-2026
SESIÓN ORDINARIA

6

1.4 Cumplimiento de acuerdo de la Sesión Ordinaria N°6453, Art. VI, Inc. 4), del
09/07/2020 -----

2.- Presentación de INFORMES BIMENSUALES de Proyectos: DU, DPH, DGPF,
DAF y Planificación de **mayo-junio 2026**. *Atención acuerdo #6 Sesión JDINVU-
026-2025 del 23-10-2025. (2Q MES)* -----

3.- Archivo Central informa sobre lineamientos para elaboración de documentos

IX. ASUNTOS PRESENTADOS POR LA AUDITORÍA INTERNA -----

1. Informe bimensual de Procedimientos y Advertencias de la Auditoría. *Atención
acuerdo #5, Sesión Ordinaria N°6559, Art. V, Inc. 3) del 15-12-2022.*-----

2. Informe Bimensual de Plan Estratégico y proyectos de Auditoría. *Atención
acuerdo Sesión Ordinaria N°6616, Art. III, Inc. 4) Punto b), del 30-11-2023.*-----

**X.ASUNTOS PRESENTADOS POR LAS COMISIONES DE LA JUNTA
DIRECTIVA**-----

XI.CONTROL DE ACUERDOS-----

***** -----

CAPÍTULO III. APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE SESIONES ANTERIORES----

• **Aprobación del acta JDINVU-035-2026**-----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Continuamos con el Orden del Día, dice aprobación
de las... del Acta de la sesión anterior. Los miembros que estén a favor de aprobar
el Acta de la Junta Directiva 035-2026 manifestarlo levantando la mano. Aprobado
por unanimidad. Los que estén a favor de ratificarla manifestarlo levantando la
mano. Aprobado por unanimidad. -----

[Sin observaciones y con el voto a favor de Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan
Carlos Sanabria Murillo, Arq. María Fernanda Durán Baltodano; Lic. Julio Sirias
Sandoval, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría y Dr. -Ing.
Álvaro Guillén Mora, **SE APRUEBA** el acta de la Sesión Extraordinaria JDINVU-
035-2026.]-----

***** -----

CAPÍTULO IV. ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA-----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Vamos para los Asuntos de la Presidencia, vamos a declarar para ver un... ¿eso lo podemos ver en receso? ¿verdad?, la presentación del BCR, porque no es nada todavía formal, sino que es más de carácter informativo. Vamos a declarar un receso para atender la presentación de los compañeros del BCR. También ahí podemos meter y aprovechamos para ver lo del aniversario, que de alguna manera van de la mano, y ya después volvemos a los siguientes puntos de agenda, así que declaramos un receso de hasta por 1 hora. -

[Al ser las 9:49 a.m. el Sr. Presidente Leiva Badilla decreta un receso] -----

[Al ser las 10:10 a.m. ingresa a la sala de sesiones el Directivo Álvaro Guillén Mora]

[Al ser las 11:29 a.m. reanuda la sesión] -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Vamos a reanudar la sesión. Reanudamos la sesión a las 11:29 minutos. Seguimos con prórrogas. -----

ARTÍCULO 1. Presentación del Banco de Costa Rica-----

[Presentación se realizó durante el receso]-----

ARTÍCULO 2. Presentación sobre el Aniversario N°72 del INVU-----

[Presentación se realizó durante el receso]-----

ARTÍCULO 3. Cumplimiento de acuerdo para prorrogar permiso sin goce de salario de la Licda. Carolina Hernández-----

Se conoce oficio sin número, de fecha 28 de julio de 2026, mediante el cual la Licda. Carolina Hernández Barrantes en cumplimiento del Acuerdo N°6 de la Sesión Ordinaria JDINVU-036-2026 del 23 de julio de 2026, informa que se encuentra en un proceso de contratación del que forma parte de la nómina de elegibles, para lo cual adjunta copia del mismo por parte de la Dirección de Recursos Humanos de ARESEP, según documentos que quedan formando parte de los antecedentes del acta. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Teníamos un oficio enviado por la señora Carolina Hernández que tiene un permiso sin goce de salario y que está en calidad de préstamo en ARESEP. Ella manda un correo diciendo que la Dirección de Recursos Humanos se encuentra atendiendo el siguiente requerimiento de personal en la Dirección de Recursos Humanos, Profesional 3, nombramiento interino con

ACTA JDINVU-038-2026
SESIÓN ORDINARIA

8

1 vencimiento al 31 de diciembre del 2026. Ella lo que está es argumentando el tema
2 del acuerdo que tomamos la semana pasada; la semana pasada nosotros tomamos
3 un acuerdo en conceder la prórroga de permiso sin goce de salario solicitado por la
4 señora Carolina Hernández Barrantes, en tanto exista un proceso de contratación
5 para el puesto en el que ella está en la institución en la que labora actualmente.
6 Aquí me parece que tal vez hubo alguna falta de precisión y es que, en el tanto
7 exista un proceso de contratación para un nombramiento en plaza de una persona,
8 porque diay, para seguir extendiendo interinamente, vamos a seguir en el mismo
9 problema, entonces tal vez le pediría a doña Xinia que modifiquemos el acuerdo
10 tomado en sesión de la semana pasada, en donde se establezca claramente que
11 es en un proceso de contratación para un nombramiento en plaza. -----

12 **Licda. Sossa Siles:** ¿En propiedad, se refiere usted? -----

13 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** En propiedad.-----

14 **Licda. Sossa Siles:** Ah, ok. -----

15 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, en propiedad, perdón, en propiedad, ¿verdad?,
16 y, por lo tanto, con esto que está enviando es rechazada la solicitud de prórroga.
17 Los miembros que estén a favor de esta moción, favor manifestarlo levantando la
18 mano. Aprobado por unanimidad de los presentes. Los que estén a favor de ratificar
19 la votación, levantar la mano. Aprobado por unanimidad de los presentes. -----

20 **Licda. Sossa Siles:** Aprobado en firme, 7 votos. Nada más una consulta don
21 Johnny... -----

22 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí.-----

23 **Licda. Sossa Siles:** ... se le comunicaría a Carolina entonces que se rechaza la
24 solicitud de prórroga del permiso... -----

25 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí.-----

26 **Licda. Sossa Siles:** ... y se modifica este acuerdo para que ella informe sobre el
27 concurso, pero en propiedad. -----

28 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Bueno, ya...-----

29 **Directivo Guillén Mora:** Se le rechaza. -----

30 **Licda. Sossa Siles:** ¿o ya no? -----

- 1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ...ya no hay necesidad porque... -----
- 2 **Licda. Sossa Siles:** Ah ok. -----
- 3 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ...porque lo que ella envía es que está para algo
- 4 interino, pero vamos a seguir con la misma cantaleta. -----
- 5 **Licda. Sossa Siles:** Entonces le pondríamos esa como la justificante del rechazo...
- 6 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí... -----
- 7 **Licda. Sossa Siles:** Que se rechaza la solicitud en vista de que no es una... -----
- 8 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Un nombramiento en propiedad. -----
- 9 **Licda. Sossa Siles:** Un concurso en propiedad. -----
- 10 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Exactamente. Eso me parece bien. -----
- 11 **Directivo Sirias Sandoval:** ¿Y cuánto tiempo se le da para que regrese? -----
- 12 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ella tiene el vencimiento no sé a qué plazo. -----
- 13 **Licda. Sossa Siles:** El primero de agosto se le vencía. -----
- 14 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ah ok, entonces ya tiene que reincorporarse. -----
- 15 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
- 16 Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°2**)-----
- 17 **ACUERDO N°2 CONSIDERANDO. 1.** Que mediante oficio de fecha 08 de julio de
- 18 2026 la señora Carolina Hernández Barrantes solicita que se valore la posibilidad
- 19 de extender el permiso sin goce salarial del que actualmente disfruta, y cuyo
- 20 vencimiento está previsto para el próximo 8 de agosto, por un período adicional de
- 21 seis meses. **2.** Que en la Sesión Ordinaria JDINVU-036-2026, del 23 de julio de
- 22 2026, la Junta Directiva adopta el Acuerdo N°6 solicitando a la señora Hernández
- 23 Barrantes que demuestre que está en un proceso de contratación en la institución
- 24 en la que labora en este momento, de lo contrario se rechazará la solicitud. **3.** Que
- 25 mediante oficio de fecha 28 de julio de 2026 la señora Hernández Barrantes informa
- 26 que en este momento se encuentra en un proceso de contratación para un
- 27 nombramiento interino con vencimiento al 31 de diciembre de 2026, según el
- 28 requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos. **POR TANTO.** Con los votos
- 29 a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos Sanabria Murillo, Dr.-Ing.
- 30 Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán Baltodano, Licda. Gina Torres

Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, Lic. Julio Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:**
Rechazar la prórroga del permiso sin goce de salario solicitado por la señora
Carolina Hernández Barrantes por cuanto el proceso de contratación no es para un
nombramiento en propiedad. **ACUERDO FIRME** -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Por ahí también aprovecho porque teníamos otro
permiso. Aunque está en otro... ubicado en otra parte de la agenda, solicito
modificar la agenda para pasar a conocer este punto número 2 del Capítulo V:
Solicitud de ampliación del permiso sin goce de salario de Alfredo Calderon.
Aprobado por unanimidad. Los que estén a favor de la votación manifestarlo
levantando la mano. Aprobado por unanimidad. -----

(De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°3**)-----

ACUERDO N°3 Con los votos a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos
Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán
Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, Lic. Julio
Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Modificar el Orden del Día, de conformidad con lo
establecido en el Reglamento de Junta Directiva, a efectos de pasar a conocer el
Artículo #2 del Capítulo V, "Solicitud ampliación permiso sin goce salario Alfredo
Calderón". **ACUERDO FIRME.** -----

***** -----
ARTÍCULO 4. Solicitud ampliación permiso sin goce salario Alfredo Calderón
Se conoce oficio sin número, de fecha 24 de julio de 2026, y anexo (MSJ-
ALCALDIA-3218-2026) mediante el cual el Ing. Alfredo Calderón Hernández solicita
prórroga de permiso sin goce de salario hasta el 31 de agosto 2026, según
documentos que quedan formando parte de los antecedentes del acta. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Y solicito también que se rechace el permiso sin goce
de salario del señor Alfredo Calderón. Los miembros que estén a favor, manifestarlo
levantando la mano. Aprobado por unanimidad. Los que estén a favor de ratificarlo,
manifestarlo levantando la mano. Aprobado por unanimidad. -----

(De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°4**)-----

ACUERDO N°4 Con los votos a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, Lic. Julio Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Rechazar la prórroga del permiso sin goce de salario solicitado por el Ing. Alfredo Calderón Hernández. **ACUERDO FIRME**

Directivo Guillén Mora: De todas formas era un enredo la carta que mandó, nunca precisó hasta cuando era. Hasta el 31 decía. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Sí, bueno, se le vence el plazo del permiso y ya tiene que reincorporarse. No sé cuándo es que se le vence. -----

Directivo Guillén Mora: En agosto creo. -----

***** -----

ARTÍCULO 5. Control de acuerdos-----

Sr. Presidente Leiva Badilla: De ahí vamos a dejar en pendientes el... tenemos el control de acuerdos. -----

Licda. Sossa Siles: Para la próxima semana. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Sí, para la próxima semana. -----

Pasamos al Asuntos de Conocimiento y de Resoluciones Prioritarios. Criterio de... técnico de la Dirección de Urbanismo sobre la reforma parcial al capítulo 13 y 14 del Manual de Elaboración de Planes Reguladores, en atención al acuerdo 3 de la Junta Directiva del 16 del 04 del 2026. -----

***** -----

CAPÍTULO V. ASUNTOS DE CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN PRIORITARIOS

ARTÍCULO 1. Criterio técnico del DU sobre reforma parcial a los Capítulos 13 y 14 del Manual de elaboración de Planes Reguladores. [Atención Acuerdo #3, Sesión JDINVU-019-2026 del 16-04-2026](#)-----

Se conoce **Guia DU-177-04-2026**, de fecha 29 de abril de 2026, **Informe técnico DU-176-04-2026, presentación y anexos (DET-028-2026 y SJD-58-2026)** mediante los cuales el Departamento de Urbanismo remite la Reforma parcial al

- 1 Manual para la Elaboración de Planes Reguladores Costeros, según documentos
2 que quedan formando parte de los antecedentes del acta.
- 3 **Sra. Sáenz Castillo:** Ya viene doña Hilda. -----
4 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. -----
5 **Directiva Baltodano Durán:** Ese creo que lo podemos ver rápido. -----
6 **Directiva Torres Avilés:** Sí, ese está... -----
7 **Directiva Baltodano Durán:** Casi que podemos ver ese y también como... -----
8 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. -----
9 **Directiva Torres Avilés:** Eso es una modificación debido a un Voto de la Sala.----
10 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ¿Ya ustedes ya lo vieron? Entonces votémoslo. ----
11 **Directiva Baltodano Durán:** Yo lo revisé. -----
12 **Directiva Torres Avilés:** Bueno, yo revisé lo que mandaron. -----
13 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Votémoslo de una vez. -----
14 **Directivo Guillén Mora:** ¿Pero no tendrá ella nada que explicar? A mí lo único que
15 me extraña es porque tuvimos tantos fallos en esa propuesta, ¿verdad?, es la
16 pregunta que yo le traía, nada más, o sea, ¿cómo hacemos toda esa modificación
17 de planes costeros y nos rebotan tantas cosas?, se supone que debió haber pasado
18 por especialistas, por la parte legal, lo que sea, es lo único que me llama la atención,
19 ¿verdad? -----
20 **Directiva Torres Avilés:** ¿Eso fue en qué año? ¿2023, 2022 por ahí?
21 **Directivo Guillén Mora:** Sí, pero no, lo vimos recientemente otra vez. Creo eso se
22 vio... -----
23 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ahora en marzo lo vieron, en abril lo vieron. ¿Está
24 doña...? -----
25 **Licda. Sossa Siles:** Ahí viene en el ascensor. -----
26 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok.-----
27 **Licda. Sossa Siles:** Mientras tanto les comento que fue una solicitud del ICT. El
28 acuerdo, como lo menciona don Johnny, es un acuerdo de la Sesión 019 del 16 de
29 abril del 2026 que decía: Solicitar al Departamento de Urbanismo que emita
30 recomendación técnica respecto del oficio DET-028-2026, del 7 de abril del 2026,

- 1 mediante el cual se remite para valoración y aprobación de este órgano colegiado
2 el acuerdo de la Junta Directiva del Instituto Costarricense de Turismo SJD-058-
3 2026, que contiene la aprobación de la reforma parcial de los capítulos 13 y 14 del
4 Manual de Elaboración de Planes Reguladores. -----
- 5 **Directiva Torres Avilés:** Es que ese Plan no decía que tenía que pasar por
6 SETENA, no puedo hablar de lo que no ha ingresado, pero la modificación sí ya
7 ahora se hace conforme a... -----
- 8 **Directiva Baltodano Durán:** Sí, son cambios muy puntuales. -----
- 9 **Directiva Torres Avilés:** Sí, sí.-----
- 10 **Licda. Sossa Siles:** Igual, ustedes pueden ver la propuesta de acuerdo en el oficio
11 DU-177-04-2026 que remitió doña Hilda. Ahí viene la propuesta de acuerdo, tiene 6
12 Considerandos y 5... 6 Por Tantos. -----
- 13 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ¿Entonces el acuerdo sería este? -----
- 14 **Licda. Sossa Siles:** El acuerdo es todo eso, sí señor. -----
- 15 **Directiva Torres Avilés:** Yo creo que en la presentación está, si mal no recuerdo.
- 16 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Si quiere pasamos la presentación para ver... ---
- 17 **Licda. Sossa Siles:** Ahí está.-----
- 18 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** No, pasémosla para ver lo que... -----
- 19 **Licda. Sossa Siles:** Ah, ya viene... -----
- 20 **Directivo Guillén Mora:** Al final viene el acuerdo.-----
- 21 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí.-----
- 22 **Directivo Guillén Mora:** Sí, ahí viene, 6 puntos. Y la otra pregunta, doña Xinia, ¿por
23 qué sí estaba desde abril se quedó tan pegado esto, si era un mandato de Sala?--
- 24 **Licda. Sossa Siles:** Porque no lo enviaron a la Secretaría de Junta Directiva, don
25 Álvaro. Don Johnny le dio seguimiento y resulta ser que Urbanismo lo había enviado
26 a la Presidencia para que le dieran el aval en vista de que no había Gerencia, eso
27 es lo que dice el correo, entonces ahí se quedó pegadito hasta que don Johnny lo
28 encontró. -----
- 29 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Bueno, yo no lo encontré, a mí me llamaron para
30 preguntarme por él.-----

- 1 **Directivo Guillén Mora:** Que cómo iba. -----
- 2 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, sí, sí. Con toda la honestidad les voy a decir que
3 así funciona. -----
- 4 **Directivo Guillén Mora:** No, no, está bien, pero es que... -----
- 5 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** A mí me llamaron: *Johnny, es que tengo eso pegado*
6 *ahí. Diay, déjame averiguar, porque entre tanta cosa lo único que queda es*
7 *averiguar.* -----
- 8 **Directivo Guillén Mora:** Sí, es que el acuerdo creo que fue de marzo, ¿verdad?,
9 ¿o abril? El 16 de abril fue el acuerdo y Hilda contestó relativamente rápido, me
10 parece. -----
- 11 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, el oficio fue del 7 de abril. -----
12 Voy a ir leyendo el acuerdo para adelantar la lectura del acuerdo. Entonces del
13 acuerdo iría: Primero, dar por conocido el oficio DET-028-2026, de fecha 7 de abril
14 del 2026, mediante el cual el ICT remite el acuerdo de Junta Directiva SJD-58-2026
15 sobre la reforma parcial del Manual para la Elaboración de Planes Reguladores
16 Costeros. Segundo, acoger la recomendación técnica emitida por el
17 Departamento... -----
- 18 **Geóg. Carvajal Bonilla:** Buenas, permiso. -----
19 [Al ser las 11:38 a.m. ingresa a la sala de sesiones la Geóg. Hilda Carvajal Bonilla,
20 Jefe del Departamento de Urbanismo] -----
- 21 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Buenas tardes, doña Hilda, adelante... -----
- 22 **Geóg. Carvajal Bonilla:** Hola, buenas tardes. -----
- 23 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ...acoger recomendación técnica del Departamento
24 de Urbanismo en el sentido de que la propuesta de reforma parcial resulta
25 procedente desde la perspectiva de las competencias institucionales del INVU, por
26 cuanto atiende el núcleo de ordenamiento de la Sala Constitucional, Sentencia
27 03640-2025 y fortalece la intervención de SETENA como órgano técnico
28 competente en materia de valoración ambiental. Tercero, aprobar la reforma parcial
29 al Manual para la Elaboración de Planes Reguladores Costeros, específicamente
30 en los artículos 13.2 inciso 3, 13.9 y 14.7. 1, en los términos aprobados por la Junta

1 Directiva del ICT 58-2026. Cuarto, dar constancia de que la interpretación y
2 aplicación de la reforma aprobada deberá realizarse de conformidad con la
3 Sentencia 03640-2025 de la Sala Constitucional, la norma vigente en materia de
4 evaluación ambiental estratégica y los lineamientos técnicos que emita SETENA,
5 de manera que la clasificación formal de un cambio como ajuste, rectificación o
6 modificación no podrá utilizarse para excluir la valoración ambiental cuando esta
7 resulte procedente. Quinto, instruir a la administración para que, una vez firme el
8 presente acuerdo, se informe al Instituto Costarricense de Turismo y puedan estos
9 proceder con las gestiones necesarias para la publicación correspondiente en el
10 Diario Oficial La Gaceta, para lo que el texto integral actualizado del Manual se
11 encuentre disponible en los sitios institucionales que corresponda. Sexto, declarar
12 el presente acuerdo en firme. -----

13 Estaba nada más, doña Hilda, leyendo el acuerdo para después votarlo, después
14 de su exposición, así que adelante. -----

15 **Geóg. Carvajal Bonilla:** ¿Ya está aquí la...? -----

16 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ahí está la presentación. -----

17 **Licda. Sossa Siles:** Deyanara se la pasa. -----

18 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Aquí se la pasan. Aquí la pasan. -----

19 **Geóg. Carvajal Bonilla:** Ah bueno, perdón. Adelante, gracias. -----

20 Bueno, básicamente este es un proyecto bastante sencillo, digamos, a manera de
21 contexto, el Manual de Planes Reguladores para la Zona Marítimo Terrestre es
22 competencia directa del ICT principalmente, el INVU también tiene participación, sin
23 embargo, en primera instancia siempre valora y decide la Junta Directiva del ICT
24 con respecto a los acuerdos por ser este el superior vigilante de la Zona Marítimo
25 Terrestre, y posteriormente el Instituto, ¿verdad?, entiéndase INVU, por ser ente
26 rector en materia de ordenamiento territorial. Para estos efectos, hubo una
27 modificación en dicho Manual y esto remitía a una modificación que iba ajustada o
28 en apego al 20%, ¿verdad?, sin tener ningún carácter técnico, ¿entonces eso qué
29 implicaba?, que si el cambio, la modificación, era menor al 20%, lo que indicaba
30 este Manual era que no era necesario ir a la SETENA para hacer todo lo

1 correspondiente con la viabilidad ambiental, sin embargo, la Sala Constitucional
2 anula los artículos 13.2 inciso 3, 13.9, 14.7.1. incisos a) y b) por considerar los
3 contrarios al artículo 50 de la Constitución Política. Entonces ahí nos dice que ya
4 hay una violación de principio precautorio y la no regresión ambiental, y que, en todo
5 caso, aunque la SETENA indique que no existe en efecto ninguna modificación de
6 fondo a lo que fue aprobado, siempre debe de haber una resolución ambiental de
7 este ente competente, ¿verdad? Entonces, dicho esto, no hay nada más que hacer,
8 hay que volver a entrar a conocer, entrar a revisión el instrumento, y posteriormente
9 hacer los cambios que solicita la Sala Constitucional en la resolución. Adelante. ---

10 El problema jurídico ambiental, ¿verdad? Como ya les comenté se indicaba que no
11 se requerían ajuste y rectificación de la viabilidad ambiental, ¿qué estaba pasando?
12 que muchas pequeñas fracciones de la zona marítimo terrestre se apegaron a esto,
13 ¿verdad? Entonces no iban a la SETENA, hacían esas modificaciones y no
14 teníamos una modificación sustancial con todo el procedimiento, que a su vez indica
15 el artículo 17 de la Ley de Planificación Urbana; si el plan tenía viabilidad ambiental
16 previa, no exigía actualización y si el plan carecía de viabilidad ambiental, esto era
17 lo más preocupante, no se exigía entrar a la SETENA, ¿verdad? Entonces habían
18 planes muy viejos y en viabilidad ambiental que se quedaban, en ese faltante.
19 Adelante. -----

20 El texto anulado es no se requiere viabilidad ambiental en el 13.2 inciso 3 y se
21 reforma por: SETENA determina su trámite según la competencia ¿verdad?, el
22 criterio nuestro es aprobar con constancia interpretativa un acuerdo para evitar
23 lectura restrictiva que excluya estos ajustes, o sea, sí estamos completamente de
24 acuerdo que debe de ir a la setena en todas sus instancias. Adelante por favor.----

25 El análisis técnico del 13.9, básicamente el cambio procesal sustituye el verbo
26 *documentar* por: *debe de someter a determinación de la SETENA*. El impacto es
27 que fortalece la participación ciudadana porque llega a dar consistencia técnica y
28 ambiental al ser verificada por el órgano especializado. Muchos de los problemas
29 que hemos tenido con los planes reguladores es precisamente esto, en materia
30 ambiental y a la hora de ir a la audiencia pública y no contar con la viabilidad

1 ambiental o la actualización de la misma, el proceso se cae a través de un esfuerzo
2 que siempre es fuerte, no solamente económicamente sino a nivel de procesos.
3 Adelante por favor. El 14.7.1 ¿verdad? Tenemos diferentes escenarios, el plan
4 vigente con viabilidad ambiental no requería actualización si no se alteraba el
5 componente ambiental, en la reforma debe tramitarse ante la SETENA aprobación
6 del cambio pretendido. -----

7 En el escenario plan vigente de viabilidad ambiental, perdón, no era necesario
8 documentar ante SETENA y ahora debe de obtener la viabilidad ambiental según el
9 decreto 44710-MINAE que es el nuevo, entonces también, pues esto, el criterio
10 nuestro es que éste robustece, va alineado a todos los procedimientos y a la nueva
11 reforma normativa que es el Decreto 44710. Adelante. -----

12 El comparativo del articulado reformado ¿verdad? Aquí pusimos el texto anulado
13 que ya se los comenté para cada uno de los 3 casos, y el texto que propone el ICT
14 es que SETENA determina trámite de modificaciones según anexo 3 del decreto
15 44710, en el 13.9 SETENA determina trámite en modificaciones según anexo
16 número 3, decreto 44710 MINAE y en el 14.7.1. con viabilidad tramitar aprobación
17 del cambio sin viabilidad obtener viabilidad ambiental. Adelante. -----

18 Riesgos identificados y medidas de mitigación. El riesgo prioritario era ese término
19 “modificaciones” mal entendido, no es que no puedan existir modificaciones o que
20 una modificación a un instrumento de planificación sea un problema, ¿verdad? O
21 esté violentando algo del procedimiento; aquí lo que sucede es que se estaba
22 dejando como menor, ¿verdad? algo que no tuviera impacto en el territorio, en lo
23 social y en lo cultural, cuando no es así, ¿verdad? -----

24 Entonces la mitigación clave: incluir en el acuerdo de Junta esa constancia
25 interpretativa expresa vinculada en la sentencia constitucional para garantizar
26 aplicación conforme al mandato. -----

27 El riesgo operativo: presentación de expedientes sin claridad sobre el plan, si el plan
28 tenía viabilidad ambiental y eso genera incertidumbre, procedimental. -----

29 Estrategia preventiva: coordinación entre todas las instituciones, ¿verdad? Para
30 establecer los lineamientos operativos y estandarizar todo, no solamente el

- 1 procedimiento, sino la aplicación de la norma en cada uno de los procesos.
2 Adelante. -----
- 3 La valoración del Departamento de Urbanismo es que, así como está, ¿verdad? El
4 cambio: se da protección ambiental y fortalece la tutela científica de la zona marítimo
5 terrestre, que es un área muy frágil, ¿verdad? Hablando ecológicamente y
6 ambientalmente, le da seguridad jurídica, reduce el riesgo de impugnaciones para
7 el INVU, el ICT y la SETENA, así como para las municipalidades. Le da competencia
8 técnica al ente correspondiente, que es la SETENA, quien debe de establecer la
9 resolución respectiva, cumplimiento constitucional, ¿verdad? En este momento
10 nosotros nos estamos librando de responsabilidades al acatar las disposiciones de
11 la sala constitucional. Adelante.-----
- 12 Y la recomendación técnica, pues es sí aprobar tal cual, ¿verdad? Así lo aprobó la
13 Junta Directiva del ICT y se hace la recomendación al órgano superior de este
14 Instituto, aprobar todos los cambios en los 3 artículos. Y estas son las propuestas
15 de acuerdo para Junta Directiva, no sé si les doy lectura para que conste en
16 grabación. -----
- 17 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Son los que acabo de leer. -----
- 18 **Geóg. Carvajal Bonilla:** Sí señor.-----
- 19 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Son los que acabo de leer, ¿verdad? -----
- 20 **Licda. Sossa Siles:** Sí señor.-----
- 21 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Son un copiado textual, no, no, ya más bien
22 adelantamos la lectura para someter a votación. -----
- 23 **Geóg. Carvajal Bonilla:** Perfecto.-----
- 24 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ¿Algo más que quiera agregar?-----
- 25 **Geóg. Carvajal Bonilla:** No, nosotros de igual manera, dentro del Departamento
26 de Urbanismo, siempre hemos estado vigilantes y en colaboración y creemos que
27 esto pues ya está en acuerdo, ¿verdad? Y conforme a lo que expone la normativa
28 únicamente. -----
- 29 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Muchas gracias. -----
- 30 **Geóg. Carvajal Bonilla:** Tranquilos. -----

- 1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Gracias doña Hilda. -----
- 2 **Geóg. Carvajal Bonilla:** Con mucho gusto. -----
- 3 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Gracias. Los miembros que estén a favor de esta
- 4 votación, hacerlo manifestando levantando la mano. -----
- 5 **Licda. Méndez Chavarría:** Gracias. -----
- 6 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Aprobado por unanimidad, aunque estén a favor de
- 7 ratificar la votación, hacerlo manifestando la mano. Aprobado por unanimidad.
- 8 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
- 9 Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°5**)-----
- 10 **ACUERDO N°5 CONSIDERANDO. PRIMERO:** Que mediante acuerdo de la Junta
- 11 Directiva del Instituto Costarricense de Turismo SJD-145-2021, de fecha 19 de
- 12 mayo de 2021, tomado en Sesión Virtual N. 6169, Artículo 2, celebrada el 17 de
- 13 mayo de 2021, y mediante acuerdo CJD-014-2021, de fecha 3 de junio de 2021,
- 14 adoptado por la Junta Directiva del Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo,
- 15 según consta en el Artículo II, Inciso 3) del Acta de la Sesión Ordinaria N. 6499, fue
- 16 aprobado el Manual para la Elaboración de Planes Reguladores Costeros.
- 17 **SEGUNDO:** Que el Manual para la Elaboración de Planes Reguladores Costeros
- 18 fue publicado en el Alcance N. 139 a La Gaceta N. 135 del 14 de julio de 2021.
- 19 **TERCERO:** Que la Sala Constitucional, mediante sentencia 03640-2025 del 05 de
- 20 febrero de 2025, resolvió anular los artículos 13.2 inciso iii), 13.9 y 14.7.1 incisos a)
- 21 y b) del Manual de Elaboración de Planes Reguladores Costeros en Zona Marítimo
- 22 Terrestre, por estimarlos contrarios al artículo 50 de la Constitución Política, al
- 23 artículo 14 del Convenio sobre la Diversidad Biológica, así como a los principios
- 24 precautorio, de no regresión de derechos fundamentales, progresividad y tutela
- 25 científica en materia ambiental. **CUARTO:** Que mediante oficio DET-028-2026, de
- 26 fecha 07 de abril de 2026, el Instituto Costarricense de Turismo remitió a la Junta
- 27 Directiva del INVU el Acuerdo SJD-58-2026, que contiene la aprobación de la
- 28 reforma parcial a los artículos 13.2 inciso iii), 13.9 y 14.7.1 del Manual para la
- 29 Elaboración de Planes Reguladores Costeros. **QUINTO:** Que mediante oficio JD-
- 30 091-2026, se comunicó el Acuerdo N. 3 de la Sesión Ordinaria JDINVU-019-2026,

1 mediante el cual la Junta Directiva del INVU solicito al Departamento de Urbanismo
2 emitir recomendación técnica respecto del oficio DET-028-2026 y del Acuerdo SJD-
3 58-2026. **SEXTO:** Que el Departamento de Urbanismo realice el análisis técnico
4 correspondiente y concluyo que la reforma parcial propuesta resulta procedente, al
5 fortalecer la intervención de SETENA y corregir la exclusión de valoración ambiental
6 identificada por la Sala Constitucional. **POR TANTO.** Con los votos a favor del Ing.
7 Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén
8 Mora, Arq. María Fernanda Durán Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA.
9 Roxana Méndez Chavarría, Lic. Julio Sirias Sandoval, **SE ACUERDA: PRIMERO.**
10 Dar por conocido el oficio DET-028-2026, de fecha 07 de abril de 2026, mediante el
11 cual el Instituto Costarricense de Turismo remite el Acuerdo de Junta Directiva SJD-
12 58-2026 sobre la reforma parcial al Manual para la Elaboración de Planes
13 Reguladores Costeros. **SEGUNDO.** Acoger la recomendación técnica emitida por el
14 Departamento de Urbanismo, en el sentido de que la propuesta de reforma parcial
15 resulta procedente desde la perspectiva de las competencias institucionales del
16 INVU, por cuanto atiende el núcleo de lo ordenado por la Sala Constitucional en
17 sentencia 03640-2025 y fortalece la intervención de SETENA como órgano técnico
18 competente en materia de valoración ambiental. **TERCERO.** Aprobar la reforma
19 parcial al Manual para la Elaboración de Planes Reguladores Costeros,
20 específicamente de los artículos 13.2 inciso iii), 13.9 y 14.7.1, en los términos
21 aprobados por la Junta Directiva del Instituto Costarricense de Turismo mediante
22 Acuerdo SJD-58-2026. **CUARTO.** Dejar constancia de que la interpretación y
23 aplicación de la reforma aprobada deberá realizarse de conformidad con la
24 sentencia 03640-2025 de la Sala Constitucional, la normativa vigente en materia de
25 evaluación ambiental estratégica y los lineamientos técnicos que emita SETENA,
26 de manera que la clasificación formal de un cambio como ajuste, rectificación o
27 modificación no podrá utilizarse para excluir la valoración ambiental cuando esta
28 resulte procedente. **QUINTO.** Instruir a la Administración para que, una vez firme el
29 presente Acuerdo, se informe al Instituto Costarricense de Turismo y puedan estos
30 proceder con las gestiones necesarias para la publicación correspondiente en el

Diario Oficial La Gaceta y para que el texto integral actualizado del Manual se encuentre disponible en los sitios institucionales que correspondan. **SEXTO.**

Declarar el presente acuerdo firme. **ACUERDO FIRME** -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Anuncie de que ya fue aprobado.-----

Geóg. Carvajal Bonilla: Muchas gracias. Con permiso. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Gracias. -----

[Al ser las 11:49 a.m. abandona la Sala de Sesiones la Geóg. Carvajal Bonilla]-----

Licda. Sossa Siles: Nada más para que quede constando en actas, se acogió la propuesta de acuerdo presentada mediante oficio DU-177-04-2026. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Muchas gracias. Continuamos con el Orden del día, dice correspondencia dirigida a la Junta Directiva. -----

***** -----

CAPÍTULO VI. CORRESPONDENCIA DIRIGIDA A LA JUNTA DIRECTIVA -----

ARTÍCULO 1. Informe final de gestión de la Licda. Diana Araya como asesora legal de la Junta Directiva y de la Presidencia Ejecutiva-----

Se conoce **Informe**, de fecha 21 de julio de 2026, y **anexos (PE-AL-156-2024, ACUERDO RH-001-2019, REGLAMENTO COMITE DE AUDITORIA DEFINITIVO, REGLAMENTO COMITE DE CUMPLIMIENTO, REGLAMENTO COMITE DE PLANIFICACIÓN INNOVACIÓN Y ESTRATEGIA, REGLAMENTO COMITE DE RIESGOS Y REGLAMENTO COMITE DE TECNOLOGIAS E INFORMACION)**, mediante los cuales la Licda. Diana Araya Rodríguez remite el informe de final de gestión del período enero 2024- enero 2025 y setiembre 2025- abril 2026, según documentos que quedan formando parte de los antecedentes del acta. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Doña Xinia.-----

Licda. Sossa Siles: Voy. Ok solo hay un oficio en correspondencia, es el DAF-UTH 427-2026 de la... Ah no... ok, ese es el informe... Bueno, como punto número uno está el informe final de gestión de la licenciada Diana Araya como Asesora Legal de la Junta Directiva y de la Presidencia Ejecutiva que llegó a la Presidencia Ejecutiva en estos días. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Lo damos por recibido.-----

- 1 **Licda. Sossa Siles:** Lo dan por recibido. -----
- 2 **Directivo Guillén Mora:** Pero...-----
- 3 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ajá. -----
- 4 **Directivo Guillén Mora:** Generalmente cuando vienen los informes, se lo pasamos
- 5 a la Auditoría para que los revise... -----
- 6 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, se los trasladamos a la Auditoría para que valide
- 7 que cumpla con la normativa. -----
- 8 **Licda. Sossa Siles:** ¿Igual a los acuerdos anteriores? -----
- 9 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí.-----
- 10 **Lic. Arley Pérez:** Sí, tal vez ahí don Johnny, como es un informe más informativo,
- 11 podría valorarse, digamos, si hay algún efecto en alguna investigación o algún
- 12 proceso. Igual, nosotros lo podemos revisar, pero... -----
- 13 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, sí, revísenlo y ustedes nos indican. -----
- 14 **Directivo Guillén Mora:** Es mejor para que sea siempre concordante con que a
- 15 todos los pasamos por ese filtro de la Auditoría. -----
- 16 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** El mismo procedimiento, más bien tomemos un
- 17 acuerdo para que cuando vengan estos informes en automático la Secretaría se los
- 18 pase a la Auditoría; y si en el caso de que hay alguna irregularidad nos lo hagan
- 19 saber, y sino que se den por recibido, para no estar entrando a conocer este tipo de
- 20 cosas, entonces... -----
- 21 **Directivo Guillén Mora:** Bueno... -----
- 22 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ajá. -----
- 23 **Directivo Guillén Mora:** Perdón, salvo porque vean que yo tuve que intervenir en
- 24 uno de los informes, porque.... ¿verdad? -----
- 25 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok.-----
- 26 **Directivo Guillén Mora:** O sea, tal vez la Auditoría dice... -----
- 27 **Directivo Sirias Sandoval:** No dijo nada tuyo. -----
- 28 **Directivo Guillén Mora:** No, ella no dijo nada mío. -----
- 29 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. -----
- 30 **Licda. Sossa Siles:** Entonces como primer acuerdo sería... -----

- 1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Como primer acuerdo... -----
- 2 **Licda. Sossa Siles:** Trasladarle el de Diana a don Henry, ese es el primero en los
- 3 mismos términos de los anteriores. -----
- 4 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí. -----
- 5 **Licda. Sossa Siles:** Como segundo, como uno general, que cuando lleguen
- 6 informes de final de gestión se le traslade directamente... -----
- 7 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Se les traslade directamente a la Auditoría y que nos
- 8 haga un... -----
- 9 **Directivo Guillén Mora:** Un resumen. -----
- 10 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ...un resumen ahí o un... -----
- 11 **Directivo Guillén Mora:** Cualquier acotación. -----
- 12 **Licda. Sossa Siles:** Que informe, que informe a la Junta Directiva si el informe
- 13 está... -----
- 14 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Si, si, que informe... así es. -----
- 15 **Directivo Guillén Mora:** Que cumpla con los requisitos. -----
- 16 **Licda. Sossa Siles:** ...de conformidad con la Contraloría General de la República.
- 17 **Directivo Guillén Mora:** Exacto. -----
- 18 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, que informe... exactamente. Los miembros que
- 19 estén a favor de esta moción, manifestarlo levantando la mano. Aprobado por
- 20 unanimidad. Los que estén a favor de ratificarla, manifestar levantando la mano.
- 21 Aprobado por unanimidad. -----
- 22 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
- 23 Junta Directiva adopta en firme los **ACUERDOS N°6 y N°7**)-----
- 24 **ACUERDO N°6** Con los votos a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos
- 25 Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán
- 26 Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, Lic. Julio
- 27 Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Trasladar a la Auditoría Interna el Informe Final de
- 28 Gestión de la Licda. Diana Araya Rodríguez, exasesora legal de la Presidencia
- 29 Ejecutiva y de la Junta Directiva, presentado mediante oficio de fecha 21 de julio de
- 30 2026, para que sea la Auditoría Interna la que informe a esta Junta Directiva si el

citado informe cumple con los lineamientos que solicita la Contraloría General de la República. **ACUERDO FIRME** -----

ACUERDO N°7 Con los votos a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, Lic. Julio Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Autorizar a la Secretaría de Junta Directiva para que de forma inmediata traslade a la Auditoría Interna los informes de final de gestión que reciba, de manera que posteriormente la Auditoría Interna informe a este órgano colegiado si dichos informes cumplen con los lineamientos que solicita la Contraloría General de la República. **ACUERDO FIRME** -----

***** -----

ARTÍCULO 2. Folder con correspondencia -----

Cumplimiento de acuerdos con copia para la Junta Directiva -----

1. **Copia de Oficio DAF-UTH-427-2026**, de fecha 17 de julio, mediante el cual Unidad de Talento Humano (UTH) recuerda a las Jefaturas y personas Encargadas la obligación de velar porque las personas funcionarias ejecuten las labores propias de la clase para la cual fueron nombradas, de conformidad con el Manual de Puestos vigente y la normativa institucional aplicable, en atención al Acuerdo N°15 de la Sesión Ordinaria JDINVU-026-2026. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Folder con correspondencia, tenía 1 dijo. -----

Directiva Baltodano Duran: Sí, solo 1, casi que se puede dar por recibido. Se comunicó a todos los departamentos. -----

Licda. Sossa Siles: Aquí está, es el oficio DAF-UTH-427 de fecha 17 de julio, mediante el cual la Unidad de Talento Humano le recuerda a las jefaturas y personas encargadas, la obligación de velar porque las personas funcionarias ejecuten las labores propias de la clase para la cual fueron nombradas, de conformidad con el manual de puestos vigente y la normativa institucional aplicable, en cumplimiento del acuerdo número 15 de la Sesión Ordinaria 026-2026. Se tiene por cumplido el acuerdo. -----

1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Lo damos por recibida... por cumplido. -----

2 **Licda. Sossa Siles:** Por recibida la correspondencia. -----

3 ***** -----

4 **ARTÍCULO 3. Folder con correspondencia de Auditoría Interna** -----

5 **Licda. Sossa Siles:** Y no hubo folder con correspondencia de la Auditoría Interna.

6 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, había un tema don Henry, que había que
7 modificar de un acuerdo ¿eso a donde lo teníamos? En... vamos a ver. -----

8 **Lic. Arley Pérez:** Sería en el... ese sería, digamos, en la sesión... -----

9 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Si, pero para verlo ¿lo vemos en el punto de asuntos
10 presentados por la Auditoría o no? lo agregamos como un punto adicional. -----

11 **Lic. Arley Pérez:** Sí habría que... ¿doña Xinia habría que hacer una modificación
12 al Orden para modificar un acuerdo de Junta? -----

13 **Licda. Sossa Siles:** Sí. -----

14 **Lic. Arley Pérez:** Sí. -----

15 **Licda. Sossa Siles:** ¿Para modificar un acuerdo de Junta? Sí señor. -----

16 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, vamos a... Tal vez nos explica don Henry para
17 de una vez abordarlo. -----

18 **Licda. Sossa Siles:** Ok, acabamos de terminar el capítulo de correspondencia,
19 estamos entrando al capítulo de asuntos propuestos por los miembros de la Junta
20 Directiva. -----

21 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Así es. -----

22 **CAPÍTULO VII. ASUNTOS PROPUESTOS POR LOS MIEMBROS DE LA JUNTA**

23 **DIRECTIVA** -----

24 **Lic. Arley Pérez:** Usted me indica don Johnny. -----

25 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Adelante don Henry. -----

26 **Lic. Arley Pérez:** Sí gracias. Sí, en la Sesión de Junta Directiva 034-2026, se le
27 trasladó a la Auditoría Interna el estudio sobre el tema del análisis de la cartera
28 crediticia, igualmente se ha conversado en una oportunidad de que la Auditoría
29 realizara un estudio integral sobre la razonabilidad de estados financieros.
30 Entonces, en esa línea el asunto era ampliar el acuerdo para hacer... -----

- 1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Para pegarlos. -----
- 2 **Lic. Arley Pérez:** ...para pegar los dos estudios y entonces la propuesta que traía
- 3 era la siguiente, para valoración de la Junta Directiva: Se acuerda: solicitar a la
- 4 Auditoría Interna que realice el estudio correspondiente sobre los Estados
- 5 Financieros del INVU, con el propósito de determinar su razonabilidad, consistencia
- 6 y apego con las Normas Internacionales de Contabilidad para el sector Público, así
- 7 como el cumplimiento de los procedimientos formales de aprobación y autorización
- 8 que correspondan a este Órgano Colegiado. Una vez concluido el estudio, Auditoría
- 9 Interna comunicará a esta Junta Directiva sus resultados incluyendo
- 10 inconsistencias, riesgos relevantes que se identifiquen en la elaboración,
- 11 presentación, con revelación de dichos Estados Financieros. -----
- 12 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, ahí estaría incluido todo lo que es con cuentas
- 13 por cobrar... -----
- 14 **Lic. Arley Pérez:** Todo, sí señor. -----
- 15 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** O sea, estaríamos metiéndolo todo. -----
- 16 **Lic. Arley Pérez:** Todo. -----
- 17 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok y... -----
- 18 **Lic. Arley Pérez:** Perdón. -----
- 19 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ¿Perdón? -----
- 20 **Lic. Arley Pérez:** Serían dos acuerdos, este sería el primero. -----
- 21 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, el primero sería modificar el de la contabilidad.
- 22 **Lic. Arley Pérez:** No, sería incluir dentro del acuerdo número 1 de la Sesión
- 23 Ordinaria JDINVU-034-2026, celebrada el 16 de julio 2026 e incorporar esto en ese
- 24 acuerdo, en el último. -----
- 25 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ah ok, entonces sería una modificación al acuerdo
- 26 inicial. -----
- 27 **Lic. Arley Pérez:** Sí señor. -----
- 28 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. Entonces vamos, voy a poner a votación la
- 29 modificación del Orden del Día para entrar a conocer esta modificación de acuerdo.

- 1 Los miembros que estén a favor, manifestarlo levantando la mano. Aprobado. Los
2 que estén a favor de ratificar la votación... -----
- 3 **Directivo Guillén Mora:** ¿Ahí no hay acta todavía en esa? -----
- 4 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ¿Ah? -----
- 5 **Directivo Guillén Mora:** En ese acuerdo no hay acta aprobada. -----
- 6 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ah no hay acta aprobada. -----
- 7 **Directivo Guillén Mora:** Pregunto, pregunto... -----
- 8 **Licda. Sossa Siles:** No, no, todavía no, pero el acuerdo está en firme, entonces sí
9 está bien. -----
- 10 **Directivo Guillén Mora:** Ah ok. No, no, está bien. -----
- 11 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Los miembros que estén a favor de ratificar la
12 votación, manifestarlo levantando la mano. Aprobado. -----
- 13 **Licda. Sossa Siles:** Ok, se modifica el Orden del Día para incluir esta solicitud...
- 14 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Se modifica el Orden del Día para entrar a conocer
15 este acuerdo. -----
- 16 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
17 Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°8**)-----
- 18 **ACUERDO N°8** Con los votos a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos
19 Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán
20 Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, y Lic. Julio
21 Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Modificar el Orden del Día, de conformidad con lo
22 establecido en el Reglamento de Junta Directiva, a efectos de entrar a conocer en
23 este momento la solicitud de la Auditoría Interna para modificar el ACUERDO #1 de
24 la Sesión Ordinaria N° JDINVU-034-2026 del 16 de julio de 2026. **ACUERDO FIRME**
25 **ARTÍCULO 4. Solicitud de la Auditoría Interna para modificar el ACUERDO #1**
26 **de la Sesión Ordinaria N° JDINVU-034-2026 del 16 de julio de 2026** -----
- 27 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Se acuerda solicitar a la Auditoría Interna que realice
28 el estudio correspondiente sobre los Estados Financieros del Instituto Nacional de
29 Vivienda y Urbanismo, con el propósito de determinar su razonabilidad, consistencia
30 y apego a las normas NICSP del sector público, así como el cumplimiento de los

1 procedimientos formales de aprobación y autorización que corresponden a este
2 Órgano Colegiado. Una vez concluido el estudio, la Auditoría Interna comunicará a
3 la Junta Directiva sus resultados, incluyendo las inconsistencias o riesgos
4 relevantes que se identifiquen en la elaboración, presentación o revelación de
5 dichos Estados Financieros. Los miembros que estén a favor de este acuerdo,
6 manifestarlo levantando la mano. Aprobado... -----

7 **Licda. Sossa Siles:** Es adicionar al acuerdo. -----

8 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Adicionar. -----

9 **Licda. Sossa Siles:** Ajá. Aprobado con 7 votos. -----

10 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Aprobado por unanimidad. -----

11 **Licda. Sossa Siles:** Adicionar al acuerdo número 1 de la Sesión 034 del 16 de julio
12 del 2026. -----

13 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** El acuerdo número... Correcto. -----

14 **Directivo Guillén Mora:** Adicionando y que sea lea... -----

15 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, adicionarle. -----

16 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
17 Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°9**)-----

18 **ACUERDO N°9 CONSIDERANDO: 1-** Que en la Sesión Ordinaria N°JDINVU-034-
19 2026 del 16 de julio de 2026 la Junta Directiva tomó el ACUERDO #1 que dice:

20 *“Solicitar a la Auditoría Interna que realice los procedimientos necesarios con el fin*
21 *de tener un balance completo de cuál es el estatus de la cartera crediticia que tiene*
22 *la Institución en su totalidad, (lo que está moroso, lo que no está moroso, cuál es el*
23 *estatus, qué tienen, qué no tienen, si las garantías están bien, si las hipotecas fueron*
24 *inscritas o no), y darle la autorización para que proceda con las contrataciones*
25 *necesarias para el cumplimiento de este acuerdo. Además, se instruye a la Unidad*
26 *de Adquisiciones y Contrataciones (UAYC) para que a estas contrataciones se les*
27 *dé carácter de prioridad u urgencia.” 2-* Que igualmente se había conversado en
28 una oportunidad que la Auditoría Interna realizara un estudio integral sobre la
29 razonabilidad de los estados financieros. **3.** Que en esa línea la idea es ampliar el
30 Acuerdo #1 de la Sesión JDINVU-034-2026 para unir los dos estudios y para ello se

1 aporta una propuesta de acuerdo. **POR TANTO.** Con los votos a favor del Ing.
2 Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén
3 Mora, Arq. María Fernanda Durán Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA.
4 Roxana Méndez Chavarría, y Lic. Julio Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Adicionar
5 el ACUERDO #1 de la Sesión Ordinaria N° JDINVU-034-2026 del 16 de julio de 2026
6 con el siguiente texto: “Solicitar a la Auditoría Interna que realice el estudio
7 correspondiente sobre los estados financieros del INVU con el propósito de
8 determinar su razonabilidad, consistencia y apego a las NICSP, así como el
9 cumplimiento de los procedimientos formales de aprobación y autorización que
10 corresponden a este órgano colegiado. Una vez concluido el estudio, la Auditoría
11 Interna comunicará a la Junta Directiva los resultados, incluyendo las
12 inconsistencias o riesgos relevantes que se identifiquen en la elaboración,
13 presentación o revelación de dichos estados financieros.” **ACUERDO FIRME -----**
14 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Y después, el siguiente acuerdo es solicitar a la
15 Auditoría Interna que valore ajustar su Plan Anual de Trabajo 2026 con el fin de
16 incorporar la atención prioritaria de los acuerdos adoptados por la Junta Directiva
17 relacionados con el estudio de la Cartera Crediticia y de los Estados Financieros del
18 Instituto, de manera que dicha atención no comprometa el cumplimiento de las
19 demás actividades programadas ni la independencia funcional de la Auditoría
20 Interna, en la definición de su enfoque de riesgo para el cumplimiento de los
21 objetivos institucionales. -----
22 **Licda. Sossa Siles:** ¿Eso qué es disculpe? -----
23 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Esto es para... como ya hay un Plan Anual de
24 Trabajo y la Junta le ha asignado trabajos adicionales como los acuerdos estos, lo
25 que busca es que la Auditoría ajuste su Plan Anual de Trabajo para que se
26 incorporen estos acuerdos que fueron solicitados a la Auditoría. -----
27 **Licda. Sossa Siles:** Ah ok. -----
28 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Los miembros que estén a favor de esta moción,
29 manifestarlo levantando la mano. Aprobado por unanimidad. Los que estén a favor
30 de ratificarla, manifestarlo levando la mano. Aprobado por unanimidad. -----

1 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
2 Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°10**) -----
3 **ACUERDO N°10** Con los votos a favor del Ing. Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan
4 Carlos Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén Mora, Arq. María Fernanda Durán
5 Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA. Roxana Méndez Chavarría, y Lic. Julio
6 Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Solicitar a la Auditoría Interna que valore ajustar
7 su Plan Anual de Trabajo 2026 con el fin de incorporar la atención prioritaria de los
8 acuerdos adoptados por la Junta Directiva relacionados con el estudio de la cartera
9 crediticia y de los estados financieros del Instituto, de manera que dicha atención
10 no comprometa el cumplimiento de las demás actividades programadas ni la
11 independencia funcional de la Auditoría Interna en la definición de su enfoque de
12 riesgo para el cumplimiento de los objetivos institucionales. **ACUERDO FIRME ---**
13 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Entonces entraríamos... el siguiente punto... -----
14 **Lic. Arley Pérez:** Perdón, don Johnny. -----
15 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, don Henry. -----
16 **Lic. Arley Pérez:** Si, es que me quedó una duda, me parece que en el folder de
17 correspondencia había un tema de una queja de un contratista. -----
18 **Licda. Sossa Siles:** En esta semana no, solo este documento había para esta
19 semana. -----
20 **Lic. Arley Pérez:** ¿Solo este? -----
21 **Licda. Sossa Siles:** Sí. -----
22 **Lic. Arley Pérez:** Ok. ¿Es la sesión 38-2026? -----
23 **Licda. Sossa Siles:** Sí señor.-----
24 **Directivo Guillén Mora:** A nosotros no nos pusieron nada. -----
25 **Licda. Sossa Siles:** La correspondencia fue enviada con el SJD-053-2026, solo
26 hay un documento. -----
27 **Lic. Arley Pérez:** ¿SJD-050 y...? -----
28 **Licda. Sossa Siles:** 3. -----
29 **Lic. Arley Pérez:** Qué raro, yo tengo ese y viene ese documento. Dice en el SJD-
30 053 del 27 de julio copia de oficio DAF-UTH, copia de oficio SJD-052-2026 de fecha

27 de julio mediante el cual la Secretaria de Junta atendiendo un mandato del Órgano Colegiado, traslada a la Asesoría Legal la ampliación del recurso de queja enviado vía correo electrónico por la señora Rodríguez Barrantes de la empresa Ladonware. -----

Sra. Sáenz Castillo: No, eso va para la próxima semana. -----

Lic. Arley Pérez: Pero estaba en esta. -----

Sra. Sáenz Castillo: No, ese es un borrador que subí, porque yo creo que ese está en Word. -----

Lic. Arley Pérez: Ajá, correcto. -----

Sra. Sáenz Castillo: Ajá sí, ese fue un error mío, pero el documento ya firmado ese no lo tiene, ese viene para la próxima semana. -----

Lic. Arley Pérez: Ok. -----

Sra. Sáenz Castillo: Ese en el SJD que está firmado no viene, porque sí ese es el Word. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Ok, continuamos. -----

***** -----

CAPÍTULO VII. ASUNTOS PROPUESTOS POR LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Sr. Presidente Leiva Badilla: Asuntos propuestos por miembros de Junta Directiva. Don Álvaro. -----

Directivo Guillén Mora: Al estar revisando las presentaciones, tal vez me equivoque, pero creo que no, nosotros hemos solicitado y se hizo una aprobación de cómo tenían que venir las presentaciones y cada área presenta como quiere, entonces está... no se está tomando el acuerdo que hemos hecho, porque ¿la idea cuál es? que tengamos esquemas parecidos de presentación de todas las áreas para que sea más rápido... -----

Directiva Torres Avilés: Son muy largas. -----

Directivo Guillén Mora: ...porque son muy largas y porque son, y como se atrasa, entonces yo quería referirme a eso porque esta Junta ha insistido, incluso se le pasó el caso en su momento al Subgerente, el Subgerente hizo, duró toda una eternidad

1 para que pudiéramos aprobar el esquema, se ha hablado de *dashboard* y otras
2 cosas para que todo sea más ejecutivo, pero yo me pierdo a veces porque viene
3 una presentación de una forma y otra de otra, una le pone unos colorcitos por acá,
4 digamos que lo de los colores es indiferente, pero sí la estructura, digo, porque es
5 que sería más fácil incluso para... digamos, para ustedes que... los que se
6 reincorporaron ahora en la nueva Junta Directiva, es más fácil como ver todo la
7 parte a), la parte b), la parte c) de la presentación todas son iguales con resultados
8 diferentes obviamente, entonces no sé qué hacer ahí en ese sentido, porque hay
9 acuerdos de acuerdos. -----

10 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Yo le pediría don Álvaro lo siguiente, o sea, ahorita
11 hay un cúmulo de pendientes, digámoslo así, y también digamos que a lo interno
12 administrativamente estamos... venimos ahí tallados de trabajo y es uno de los
13 temas que tengo para ver ahora con la Junta que ya lo había hablado desde la Junta
14 pasada, diay necesitamos entrar a las contrataciones que yo les había comentado
15 porque ya el ancho de banda no... -----

16 **Directivo Guillén Mora:** No da. -----

17 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ...no da ¿verdad? entonces ahorita digamos, que
18 estamos en un proceso de que sacamos lo urgente e importante porque hay que ir
19 caminando, pero sí ya llegamos al punto, como lo conversamos en la sesión privada
20 la vez pasada que hay que tomar decisiones, pero eso lo podemos abordar ahorita
21 que tengamos una sesioncita privada...

22 **Directivo Guillén Mora:** Ok. -----

23 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ...para verlo y... -----

24 **Directivo Guillén Mora:** Y lo otro, ah bueno ¿vamos a hacer algo privadito? -----

25 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí. -----

26 **Directivo Guillén Mora:** Ah bueno, entonces me reservo el otro para la segunda
27 parte mejor. -----

28 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, sí, Gina y Juan Carlos. -----

29 **Directiva Torres Avilés:** Quería consultar, no sé si este es el momento ¿verdad?
30 pero... -----

- 1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ajá. -----
- 2 **Directiva Torres Avilés:** La otra vez habíamos hablado de que... ¿Kerry? -----
- 3 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Kerry. -----
- 4 **Directiva Torres Avilés:** Kerry iba a averiguar sobre el estado de la oficialía de
- 5 cumplimiento. -----
- 6 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. -----
- 7 **Directiva Torres Avilés:** Entonces quería consultar como que si habías encontrado
- 8 alguna información o algo así. -----
- 9 **Lic. Luna Calderón:** La verdad no lo he buscado, estaba con otras cosas, pero
- 10 para la próxima... -----
- 11 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. -----
- 12 **Directiva Torres Avilés:** Como retomar ese temita. -----
- 13 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Pendiente. -----
- 14 **Lic. Luna Calderón:** Yo lo retomo. Sí claro. -----
- 15 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Usted me le recuerda la otra semana por fa. -----
- 16 **Lic. Luna Calderón:** No, no, yo lo tengo anotado, lo que pasa es que por las tareas.
- 17 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, es más búsquelo y si tiene información antes
- 18 circulémosla para revisarla... -----
- 19 **Lic. Luna Calderón:** Para venir aquí ya con el...-----
- 20 **Directiva Torres Avilés:** Sí porque habíamos hablado de que los temas de
- 21 *compliance* es importante, tenemos que apurarnos con esos temas, entonces... --
- 22 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, sacamos eso Kerry por fa. -----
- 23 **Lic. Luna Calderón:** Claro. -----
- 24 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Juan Carlos y don Henry. -----
- 25 **Directivo Sanabria Murillo:** Ok, el viernes pasado me reuní con Urbanismo para lo
- 26 del tema de la unidad de observación del territorio. Ellos... había un acuerdo de que
- 27 ellos montaran con lo que tuvieran ahorita la unidad. En la... digamos, reunión, ellos
- 28 presentaron muchísimo avance, realmente tenían todo un planteamiento de la
- 29 estructura de una unidad de este tipo, lo que puede hacer, el marco digamos legal,
- 30 están terminando de afinar un par de cosas y más bien fue una bonita sorpresa,

1 porque vamos a ver, todo esto operado, digámoslo así, en el tiempo libre de las
2 personas, aparte de sus obligaciones acá tienen ya un montón de capas, digamos,
3 activando... cada vez que se hace un peritazgo, digamos, o un avalúo para un
4 préstamo ya está montado en esto, o sea, digamos, definitivamente da un potencial,
5 un valor agregado de esto, sin embargo, lo que veíamos es que esta propuesta
6 podría llevar a una estructura que lo mejor es meterla de una vez en el análisis que
7 se va a hacer del Plan Estratégico y de lo que quedó asociado con una
8 reestructuración, digámoslo así. Entonces, que más bien no se corra a montar nada
9 y que todos estos procesos vayan alineados dentro del Plan Estratégico. Yo les
10 decía que, o sea, ver el correr y ver cómo se cambia la estructura y... o sea, todo
11 ese tipo de cosas que en este momento que ellos decía que ellos estaban
12 posiblemente listos para presentarnos acá en la Junta la versión final de lo que yo
13 vi el viernes, de aquí a unas 2-3 semanas, pero que definitivamente más bien esto
14 es un plan que se desarrolló desde lo interno de lo que una unidad como esta
15 necesitaría para que ahora sea contemplado dentro del desarrollo, digamos, de un
16 PEI, entonces más bien está como decir apenas a tiempo, pero que nos esperemos
17 y vaya dentro del plan complejo que se va a hacer; eso, por un lado. Por el otro, me
18 contactaron, esto es digamos para saber cómo hacerlo porque no quiero ser juez y
19 parte, digamos, yo soy profesor en la Universidad Véritas y me contactaron de un
20 proyecto que estaba haciendo otro curso, que nada tiene que ver conmigo, con la
21 Fundación Hatillo Verde, que con la que habían estado trabajando, ellos están
22 haciendo algunas activaciones temporales en conjunto con la Fundación de Hatillo
23 Verde y parece que el INVU llegó y le dijo que quitara todo, entonces era algo
24 temporal de mobiliario, algunas rotulaciones para trabajar con la Comunidad,
25 entonces lo que nos pedían era... porque es una... creo que son dos semanas que
26 van a tener unas estructuras temporales, entonces que sí... ellos me dijeron que si
27 era necesario me enviaban una información, como digo, no es un curso que yo
28 maneje ni nada así, pero como venía de la Fundación, pero el de Hatillo, perdón, de
29 la Asociación Hatillo Verde y la Universidad, lo que decían era simplemente que es
30 una estructura removible y que va a estar dos semanas si acaso, una cosa así en

- 1 el sitio, para ver si... que se considerara desde el INVU, yo les puedo pasar la
2 información que me hicieron llegar, que es lo que hemos estado trabajando con
3 Hatillo Verde. -----
- 4 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok, está bien. -----
- 5 **Directivo Sanabria Murillo:** Tal vez se lo hago llegar tal vez a doña Xinia para
6 hacerlo oficial. -----
- 7 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Doña Gina. -----
- 8 **Directiva Torres Avilés:** Perdón, entonces entiendo de tu primer tema que todavía
9 no van a sacar nada público. -----
- 10 **Directivo Sanabria Murillo:** Ya está montado en un... siempre se me olvida,
11 ¿Cómo se llama el sistema oficial de aquí? -----
- 12 **Licda. Sossa Siles:** El SIGHAT. -----
- 13 **Directivo Sanabria Murillo:** ¿Cómo se llama, perdón? -----
- 14 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** SIGHAT. -----
- 15 **Licda. Sossa Siles:** El SIGHAH. -----
- 16 **Directivo Sanabria Murillo:** SIGHAT, ya es público. -----
- 17 **Directiva Torres Avilés:** Ah ¿ya es público? -----
- 18 **Directivo Sanabria Murillo:** Ajá, exactamente. Mucha de esta información que en
19 donde, por ejemplo, cada condominio que se ha tramitado dónde está. Cada... los
20 últimos préstamos del... si no me equivoco en un periodo anterior, los avalúos ahí
21 están como unas de las capas, entonces van avanzando, estaban los Planes
22 Reguladores, ya están por ahí, o sea, está evolucionando, pero sin embargo sigue
23 siendo en el tiempo de ellos, entre huequitos de trabajo que veíamos a un personal
24 muy motivado y me pareció que estaba muy interesante porque además que han
25 tenido una capacitación continua, que fueron los que estuvieron parte de la
26 especialización con el TEC, o sea, digamos que se ha ido armando una unidad sin
27 querer queriendo digámoslo así “no oficial”, pero que el personal se ha ido
28 capacitando, tienen ya una estructura propuesta para una unidad y digámoslo así,
29 un plan piloto que han ido mostrando, todavía no sé si está con acceso público o es
30 lo que me mostraron ahí, pero ya están las capas, no sé si de acceso a todo el

1 mundo; yo les dije que sería bueno que nos lo enseñaran aquí para... primero para
2 ver que no es una idea a futuro, sino que ellos han trabajado mucho, pero que sin
3 embargo ha sido... digamos, como accesorio a sus puestos entonces, claro, entre
4 más les pedimos más abandonan las actividades ordinarias, entonces, que si lo
5 queremos hacer bien eso conlleva una Unidad y que eso entonces no lo viéramos
6 como una estructura aparte, primero que se presentara aquí para que se vea lo que
7 se ha hecho, la propuesta de unidad, el avance demostrativo que tiene y que
8 definitivamente sea parte más bien del Plan Estratégico, digamos, como un todo del
9 INVU. -----

10 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok recibido. ¿Doña Gina? Don Julio después -----

11 **Directiva Torres Avilés:** Me parece valiosa la información, ahorita estoy en la
12 página ¿verdad? Yo sí había muñequado como el tema de Planes Reguladores,
13 pero esta información si está así de uso público, sí sería importante que con el área
14 de Comunicación hacer este tipo de publicaciones, porque por ejemplo, a nosotros
15 nos llegan muchas consultas de ¿tal Municipalidad tiene Plan Regulador aprobado?
16 ¿verdad? como si uno... y uno espérese para ver donde investigo y bueno, el INVU
17 tiene esta plataforma donde usted puede acceder y bueno, eso es parte de esa
18 renovación que podemos hacer ¿verdad? -----

19 **Licda. Sossa Siles:** Don Johnny. -----

20 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, doña Xinia. -----

21 **Licda. Sossa Siles:** Hay un acuerdo pendiente de Urbanismo para venir a
22 presentarlo, solicitado por doña Alicia en su momento, para que le hagan una
23 exposición a la Junta Directiva sobre el SIGHAT, en este caso está pendiente
24 porque se estaba esperando que se retomaran las... -----

25 **Directivo Sanabria Murillo:** Las sesiones. -----

26 **Licda. Sossa Siles:** ...las sesiones presenciales, ajá. Pero cuando ustedes lo
27 gusten lo podemos agendar... -----

28 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Pongámoslo para la otra semana. -----

29 **Directiva Torres Avilés:** Sí, sí.-----

30 **Directivo Sanabria Murillo:** Ellos me dijeron si es posible.... -----

- 1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Pongámoslo para la otra semana. -----
- 2 **Directivo Sanabria Murillo:** ...que me dijeron que les hacía falta como una
3 consulta, parece que estadísticas y censos digamos, están montando... porque
4 ellos lo que quieren es que no haya huequillos legales por ningún lado, me dijeron
5 que para las últimas consultas les hacía falta un par de semanas, o sea, yo pienso
6 que... me dijeron que posiblemente ya para mitad de agosto ya estaban con la
7 última consulta legal con este departamento, entiendo que es parte de estadísticas
8 y censos que les está haciendo la última guía, nada más chequear... -----
- 9 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ¿Nos esperamos a eso? -----
- 10 **Licda. Sossa Siles:** Es que ese es sobre la unidad propiamente, este otro acuerdo
11 es para mostrarle a la Junta Directiva el SIGATH, porque los nuevos no la conocen.
- 12 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, tal vez sería bueno ver lo que tenemos,
13 pongámoslo en la agenda para... -----
- 14 **Licda. Sossa Siles:** Para la próxima semana algo chiquitito... -----
- 15 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí. -----
- 16 **Licda. Sossa Siles:** ...que por lo menos... -----
- 17 **Directivo Sanabria Murillo:** Yo pienso que digamos... que podrían hablar de la
18 propuesta de la unidad en 10 minutos, es que es casi 2 por 1, o sea, lo que se
19 demuestra es lo que esta unidad haría, pero que en este momento se está haciendo
20 de una manera, digamos, informal o no estructurada. -----
- 21 **Licda. Sossa Siles:** Entonces lo esperamos. -----
- 22 **Directivo Sanabria Murillo:** Digamos, pienso que lo pueden hacer ya porque a mí
23 me lo hicieron el viernes pasado, o sea, entonces pienso que está ahí. Creo que a
24 ellos lo que les daba miedillo era que tuviera algún huequillo, pero como es a lo
25 interno es un avance. -----
- 26 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Démosle dos semanas de chance, tal vez puede ser
27 para la semana dentro de 15 días. -----
- 28 **Licda. Sossa Siles:** Ok. -----
- 29 Y el personal ¿cómo se llama? Me llamó la atención realmente, fueron cada uno la
30 manera en que se han ido capacitando en estos temas, entonces también es

1 importante visibilizar que hay una serie de personas dentro de la institución que han
2 usado muy bien las capacitaciones ¿verdad? O que podrían estar haciendo uso de
3 otras para formalizar esto y que se está actualizado. El INVU está actualizado y está
4 como en línea. -----

5 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Ok. Don Julio. -----

6 **Directivo Sirias Sandoval:** Yo lo único que tengo es con respecto a lo de don
7 Henry, que en las últimas sesiones les hemos ido asignando más y más y más
8 trabajo a la Auditoría Interna y no sé cómo está de recurso humano, la última vez
9 que estuvo Talento Humano aquí le habíamos hablado lo de la recalificación de
10 plazas, ya que no podíamos contratar y quería saber ¿qué ha pasado con eso?, o
11 sea, no sé Henry, ya te digo, cada vez que estamos acá le asignamos más y más y
12 más trabajo ¿verdad? creo que es una parte importante, más si queremos saber
13 dónde estamos, para dónde vamos y cuanta platita tenemos de verdad. -----

14 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Don Henry. -----

15 **Licda. Sossa Siles:** Tal vez como nota al margen, esta semana me llamaron de la
16 Contraloría General de República solicitando un espacio con la Junta Directiva,
17 posiblemente para la sesión del 06 de agosto o la siguiente, porque quieren venir a
18 hacerle una presentación sobre un borrador de informe de función de la Auditoría,
19 entonces tal vez está ligado con lo que menciona don Julio. -----

20 **Directivo Guillén Mora:** Yo creo que no. -----

21 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** No, no. Don Henry... -----

22 **Lic. Arley Pérez:** Gracias, sí. -----

23 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** ...Con respecto a lo que manifestó don Julio. -----

24 **Lic. Arley Pérez:** Sí, gracias don Julio. Para comentarle, nosotros iniciamos el año
25 pasado desde junio una gestión con la Unidad de Talento Humano para darle un
26 cambio de especialidad a la plaza, el concurso salió hasta enero de este año, salió
27 mal, tuvimos que coordinar con la Gerencia para que se declarara desierto y ahorita
28 no hemos podido llenar esa plaza, está en proceso. La plaza de Auxiliar
29 Administrativo la hemos ido avanzando, no obstante, nos remitieron un registro de

1 elegibles y después nos remitieron a un concurso interno, entonces porque hemos
2 ido averiguando legalmente, lo que procedía era un concurso externo y no interno,
3 porque ya se había gestionado el registro de elegibles, pero igual seguimos ahorita
4 con el proceso de llenar esas dos plazas, siguen pendientes. -----

5 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Seguimos pendiente y ahora estamos sin Encargada
6 de Recursos Humanos. El día de ayer se aplicó la medida cautelar que ya habíamos
7 conversado en Junta, ya se procedió y estamos reacomodando ahí el tema, por eso
8 es que también necesito resolver el tema de Carolina. -----

9 **Directiva Torres Avilés:** Pero eso le iba a decir, ajá, ¿Carolina no era de Talento
10 Humano?-----

11 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí, sí, por eso es parte del todo y por eso es que
12 considero y seguiré considerando que esos permisos sin goce de salario no tienen
13 ningún sentido de ser para la Institución ¿verdad? y bueno, es parte de lo que
14 venimos ahí acomodando y ajustando, pero sí estamos en ese reacomodo, ayer se
15 dio el proceso, ya se instruyó al Licenciado Christian Campos, que es el que está
16 llevando el órgano y estamos caminando también en esa dirección. -----

17 **Directivo Guillén Mora:** Pero creo que es muy importante la pregunta de Julio, en
18 el sentido de que... bueno, ahora con más razón, pero está estancado. -----

19 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Está estancado.-----

20 **Directivo Guillén Mora:** No sólo la recalificación o como se le quiera llamar, sino el
21 nombramiento, porque estaba... en el acuerdo de Junta Directiva están las dos
22 cosas, y aquí eso es un poco clásico ¿Verdad? que los acuerdos de nosotros,
23 cuando no es Talento Humano, es Adquisiciones o ambos y entonces los procesos
24 son por eso tan re lentos y por eso nos cuesta tanto sacar la Institución adelante
25 porque... -----

26 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Así es. -----

27 **Directivo Guillén Mora:** ...no veo la razón si hay recursos, es que si no hubiera
28 recursos, si no estuviera presupuestado, si no hubiéramos aprobado en el
29 presupuesto de este año toda una serie de estos aspectos, entonces dice uno:

- 1 *bueno, es que ¿de dónde vamos a agarrar?* pero aquí el problema no es de dónde
2 se toman los recursos, es que se ejecuten los recursos. -----
- 3 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** En esa línea ya se está... se presionó también a la
4 Unidad de Adquisiciones para la contratación de la Auditoría Forense, que estaba
5 ahí también en proceso. Tuvimos reunión con el Departamento de Adquisiciones,
6 se definieron las prioridades urgentes para sacar adelante dentro de los 40 procesos
7 de contratación administrativa que hay, se definieron las 5 prioridades ¿verdad?
8 Para sacar entonces, digamos, que eso ya esperemos que se pueda soltar en el
9 corto plazo, pero bueno, son cositas que van ahí... -----
- 10 **Directiva Torres Avilés:** Y una pregunta, ¿cómo iba Legal con lo del finiquito de...?
- 11 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Esta semana quedaron de dar el informe con la
12 empresa de Plan Estratégico. -----
- 13 **Directivo Guillén Mora:** Plan Estratégico. -----
- 14 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Sí. Para esta semana quedó don William de dar el
15 informe, así es ¿Algún otro tema? Si no avanzamos. -----
- 16 **Directiva Torres Avilés:** Johnny, necesito ir al baño. -----
- 17 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Vamos a decretar un receso de 5 minutos y de una
18 vez hacemos la sesioncita privada. -----
- 19 **Licda. Sossa Siles:** ¿Ok, le decimos a don Ricardo que se vaya entonces? -----
- 20 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Don Ricardo sí, porque no nos va a dar chance. ----
- 21 [Al ser las 12:17 p.m. el Sr. Presidente Leiva Badilla decreta un receso] -----
- 22 [A partir de este momento la Junta Directiva sesiona únicamente con sus miembros,
23 por consiguiente, salen temporalmente de la sala de sesiones los funcionarios Henry
24 Arley Pérez, Ricardo León Gómez, Kerry Calderón Luna, Xinia Sossa Siles, Laura
25 Sáenz Castillo, y Deyanara Mendoza Briones, suspendiéndose la grabación de la
26 sesión.] -----
- 27 [Al ser la 1:08 p.m. se reanuda la sesión e ingresan nuevamente a la sala de
28 sesiones los funcionarios Henry Arley Pérez, Ricardo León Gómez, Xinia Sossa
29 Siles, Laura Sáenz Castillo, y Deyanara Mendoza Briones.]-----

1 **Sr. Presidente Leiva Badilla:** Vamos a reanudar la sesión a la 1:08. Y vamos a
2 tomar un acuerdo que dice así: Considerando: 1) Que el órgano director del
3 procedimiento del expediente 01-DIC-2025-CECM-INVU rindió informe final a esta
4 Junta Directiva en documento con fecha 9 de julio del 2026, el órgano director fue
5 delegado para la instrucción del presente caso acuerdo... según acuerdo número 2
6 aprobado en la Sesión Ordinaria de Junta Directiva del INVU 22-2025, artículo 3)
7 Inciso 1) celebrada el 2 de octubre del 2025 por la Junta Directiva del INVU. Por lo
8 Tanto, Se Acuerda: Se decreta el despido sin responsabilidad patronal del señor
9 Marco Hidalgo Zúñiga, siendo que el señor Hidalgo fue removido del cargo,
10 comuníquese a las autoridades correspondientes de conformidad con la Ley Marco
11 de Empleo Público 10159. Con la presente resolución cabe recurso de reposición
12 para ante el mismo órgano decisor de Junta Directiva. Los miembros que estén a
13 favor de este acuerdo, manifestarlo levantando la mano. Aprobado por unanimidad
14 de los presentes. Los que estén a favor de ratificar la votación, manifestarlo
15 levantando la mano. Aprobado por unanimidad. -----

16 (De conformidad con el análisis realizado en torno al tema, y con 7 votos a favor, la
17 Junta Directiva adopta en firme el **ACUERDO N°11**) -----

18 **ACUERDO N°11 CONSIDERANDO.** Que, el Órgano Director del Procedimiento de
19 Expediente 01-DIC-2025-CECM-INVU rindió informe final a esta Junta Directiva, en
20 documento con fecha 09 de julio del 2026. El Órgano Director fue delegado para la
21 instrucción del presente caso, conforme ACUERDO #2 aprobado en la Sesión
22 Ordinaria JDINVU-022-2025, Artículo III, Inciso 1), celebrada el 02 de octubre de
23 2025 por la Junta Directiva del INVU. **POR TANTO.** Con los votos a favor del Ing.
24 Johnny Leiva Badilla, Arq. Juan Carlos Sanabria Murillo, Dr.-Ing. Álvaro Guillén
25 Mora, Arq. María Fernanda Durán Baltodano, Licda. Gina Torres Avilés, MBA.
26 Roxana Méndez Chavarría, y Lic. Julio Sirias Sandoval, **SE ACUERDA:** Se decreta
27 el despido sin responsabilidad patronal del Sr. Marco Hidalgo Zúñiga. Siendo que el
28 Sr. Hidalgo fue removido del cargo, comuníquese a las autoridades
29 correspondientes de conformidad con la Ley Marco de Empleo número 10159. Con

la presente resolución cabe recurso de reposición para ante mismo Órgano Decisor

– Junta Directiva. **ACUERDO FIRME** -----

Licda. Sossa Siles: ¿Me lo pasa ahora don Johnny? -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Sí, ya se lo voy a reenviar a Junta Directiva...-----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Al ser las 1:10 se levanta la sesión. -----

Directivo Sanabria Murillo: Muchas gracias. -----

Sr. Presidente Leiva Badilla: Nos vemos el lunes si Dios quiere. -----

***** -----

Al ser las trece horas con diez minutos finaliza la sesión.-----

***** -----

Ing. Johnny Leiva Badilla

PRESIDENTE

Licda. Xinia Sossa Siles

SECRETARIA DE ACTAS

Dmb – Lsc*/ Fol. Xss

*****NOTA:** El Acta de la Sesión Ordinaria N°JDINVU-038-2026 fue aprobada en
Sesión Ordinaria N°JDINVU-042-2026 celebrada el 20 de agosto de 2026*** -----

1	ÍNDICE -----	
2	CAPÍTULO I. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM -----	2
3	CAPÍTULO II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA -----	3
4	CAPÍTULO III. APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE SESIONES ANTERIORES --	6
5	• Aprobación del acta JDINVU-035-2026 -----	6
6	CAPÍTULO IV. ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA -----	6
7	ARTÍCULO 1. Presentación del Banco de Costa Rica -----	7
8	ARTÍCULO 2. Presentación sobre el Aniversario N°72 del INVU -----	7
9	ARTÍCULO 3. Cumplimiento de acuerdo para prorrogar permiso sin goce	
10	de salario de la Licda. Carolina Hernández -----	7
11	ARTÍCULO 4. Solicitud ampliación permiso sin goce salario Alfredo	
12	Calderón-----	10
13	ARTÍCULO 5. Control de acuerdos-----	11
14	CAPÍTULO V. ASUNTOS DE CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN PRIORITARIOS	
15	-----	11
16	ARTÍCULO 1. Criterio técnico del DU sobre reforma parcial a los	
17	Capítulos 13 y 14 del Manual de elaboración de Planes Reguladores.	
18	<i>Atención Acuerdo #3, Sesión JDINVU-019-2026 del 16-04-2026----</i>	11
19	CAPÍTULO VI. CORRESPONDENCIA DIRIGIDA A LA JUNTA DIRECTIVA ----	21
20	ARTÍCULO 1. Informe final de gestión de la Licda. Diana Araya como	
21	asesora legal de la Junta Directiva y de la Presidencia Ejecutiva-----	21
22	ARTÍCULO 2. Folder con correspondencia-----	24
23	ARTÍCULO 3. Folder con correspondencia de Auditoría Interna -----	25
24	CAPÍTULO VII. ASUNTOS PROPUESTOS POR LOS MIEMBROS DE LA JUNTA	
25	DIRECTIVA -----	25

ACTA JDINVU-038-2026
SESIÓN ORDINARIA

44

1	ARTÍCULO 4. Solicitud de la Auditoría Interna para modificar el	
2	ACUERDO #1 de la Sesión Ordinaria N°JDINVU-034-2026 del 16 de julio	
3	de 2026 -----	27
4	CAPÍTULO VII. ASUNTOS PROPUESTOS POR LOS MIEMBROS DE LA JUNTA	
5	DIRECTIVA-----	31
6		