

**MINUTA ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA**  
**Sesión Extraordinaria N°6376 celebrada el 10 de abril del 2019****M-SJD-019-2019****❖ Según consta en Artículo Único, Inc. 1) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Arq. Tomás Martínez Baldares, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:**

Dar por recibido el Plan de Trabajo de la Comisión de Tecnologías de Información presentado mediante oficio DAF-149-2019, en cumplimiento del acuerdo adoptado en la Sesión Ordinaria N°6367, Artículo II, Inciso 1) del 28 de febrero del 2019, y solicitar a dicha Comisión que:

- Identifique criterios de priorización
- Vincule el Plan de Trabajo al plan estratégico de TI y al fortalecimiento de la Unidad de TI.

-----**ACUERDO FIRME**-----

**❖ Según consta en Artículo Único, Inc. 2) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Arq. Tomás Martínez Baldares, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:**

- a) Dar por recibido el oficio DAF-157-2019 mediante el cual el Departamento Administrativo Financiero explica sobre los montos que aparecen disponibles en la Caja Única del Estado, en cumplimiento del acuerdo adoptado en la Sesión Ordinaria N°6369, Artículo VI, Inciso 2) punto c) del 07 de marzo del 2019. **ACUERDO FIRME**
- b) Solicitar al Departamento de Urbanismo que, en coordinación con la Dirección de Urbanismo y Vivienda, plantee una propuesta para el uso de los montos identificados en el oficio DAF-157-2019, a efecto de que esta Junta Directiva pueda aprobar el uso y la implementación de los mismos, asociados al Plan Nacional de Desarrollo Urbano (PNDU). **ACUERDO FIRME**

**❖ Según consta en Artículo Único, Inc. 3) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Arq. Tomás Martínez Baldares, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:** Recibir para análisis la “*Relación de Hechos sobre ajustes contables RH-001-2019*” entregada por la Auditoría Interna en sobre cerrado. **ACUERDO FIRME**

**❖ Según consta en Artículo Único, Inc. 4) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Arq. Tomás Martínez Baldares, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:**

- a) Dar por recibido el oficio GG-304-2019 mediante el cual la Gerencia General presenta borrador de respuesta para el oficio DCN-UCC-0252-2019 de la Dirección de Contabilidad Nacional del Ministerio de Hacienda en cumplimiento del acuerdo adoptado en la Sesión Ordinaria N°6375, Artículo IV, Inciso 2) del 04 de abril del 2019. **ACUERDO FIRME**

- b) Instruir a la Presidencia Ejecutiva para que tome el borrador de respuesta presentado mediante oficio GG-304-2019 como base para la respuesta que debe brindar al oficio DCN-UCC-0252-2019 de la Dirección de Contabilidad Nacional del Ministerio de Hacienda. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo Único, Inc. 5) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

**CONSIDERANDOS:**

1. Que esta Modificación Presupuestaria 4-2019 fue formulada según las normas presupuestarias dictadas por la Contraloría General de la República, los lineamientos establecidos por la Autoridad Presupuestaria, y las disposiciones legales y reglamentarias que regulan esta materia.
2. Que de conformidad con el inciso ch) del artículo 31 de la Ley Orgánica del INVU, dentro de las atribuciones de la Gerencia está:

*“Presentar a la Junta Directiva para su aprobación el Presupuesto anual del Instituto acompañado de un plan de trabajo en cuya elaboración debe intervenir el Consejo Técnico Consultivo; así como los presupuestos extraordinarios que fueren necesarios”*

3. Que esta Modificación Presupuestaria 4-2019 se desarrolló de conformidad con las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE, establecidas por la Contraloría General de la República, en Resolución R-DC-24-2012 y su reforma mediante resolución R-DC-064-2013.
4. Que las cifras de la presente Modificación 4-2019, se apegan a lo dispuesto por el Poder Ejecutivo, mediante Decretos Nos. No.40918-H “Directrices Generales de Política Presupuestaria, salarial, empleo, inversión y endeudamiento para Entidades Públicas, Ministerios y Órganos Desconcentrados, según corresponda, cubiertos por el ámbito de la Autoridad Presupuestaria para el año 2019” y el Decreto 38916-H “Procedimientos de las Directrices Generales de Política Presupuestaria, Salarial, Empleo, Inversión y Endeudamiento para Entidades Públicas, Ministerios y Órganos Desconcentrados, Según Corresponda, Cubiertos por el Ámbito de la Autoridad Presupuestaria” y sus reformas a los Art. 3,4,5,7,8, mediante el Decreto 40980.
5. Que esta Modificación 04-2019, por la suma de ¢10.470.000,00 (diez millones cuatrocientos setenta mil colones con 00/100), tiene por objeto atender las solicitudes presentadas por la Unidad de Criterios Técnicos y Operativos de Ordenamiento Territorial (DU-UCTOT-101-2019), Unidad de Proyectos Habitacionales (DPH-UPH-131-2019) y la Unidad de Finanzas - Tesorería (DAF-UF-AT-079-2019).
6. Que el disponible del Límite del Gasto Presupuestario Máximo Autorizado es por la suma de ¢10.008.299.736,09.
7. Que esta modificación presupuestaria no afecta a los indicadores y sus respectivas metas contempladas en el Plan Operativo Institucional (POI), para el presente ejercicio económico.
8. Que el desglose y las justificaciones de los movimientos presupuestarios se detallan seguidamente:

**Aumentar:**

INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO  
AUMENTO DE EGRESOS 2019  
MODIFICACIÓN INTERNA NO.4-2019  
CIFRAS EN COLONES

Partida	Descripción	TOTAL GENERAL	Gerencia General	Contabilidad	Tesorería	Dirección de Urbanismo y Vivienda	Unidad de Proyectos Habitacionales
	<b>Total</b>	<b>10.470.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>1</b>	<b>Servicios</b>	<b>500.000,00</b>		<b>50.000,00</b>	<b>450.000,00</b>		
1.03	Servicios Comerciales y Financieros	500.000,00		50.000,00	450.000,00		
1.03.03	Impresión, Encuadernación y Otros	500.000,00		50.000,00	450.000,00		
<b>2</b>	<b>Materiales y Suministros</b>	<b>570.000,00</b>		<b>120.000,00</b>	<b>300.000,00</b>		<b>150.000,00</b>
2.99	Útiles, Materiales y Suministros Diversos	570.000,00		120.000,00	300.000,00		150.000,00
2.99.01	Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	320.000,00		20.000,00	200.000,00		100.000,00
2.99.03	Productos de Papel, Cartón e Impresos	250.000,00		100.000,00	100.000,00		50.000,00
<b>3</b>	<b>Intereses y Comisiones</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>				
3.02	Intereses sobre Préstamos	400.000,00	400.000,00				
3.02.06	Intereses sobre Préstamos de Instituciones Públicas Financieras	400.000,00	400.000,00				
<b>5.01</b>	<b>Bienes Duraderos</b>	<b>9.000.000,00</b>				<b>9.000.000,00</b>	
5.01	Maquinaria, Equipo y Mobiliario	9.000.000,00				9.000.000,00	
5.01.99	Maquinaria, Equipo y Mobiliario Diverso	9.000.000,00				9.000.000,00	

- 1- Para atender la solicitud de la Unidad de Criterios Técnicos y Operativos mediante oficio DU-UCTOT-101-2019, la cual tiene como finalidad aumentar la subpartida “Maquinaria, Equipo y Mobiliario Diverso” de la Dirección de Urbanismo y Vivienda, para la compra de un contenedor, que custodie los planos constructivos correspondientes a archivos de naturaleza e interés histórico.
- 2- Con la finalidad de atender la solicitud de la Unidad de Proyectos Habitacionales mediante oficio DPH-UPH-131-2019, para incrementar las subpartidas de “Productos de Papel, Cartón e Impresos” y “Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo”, para el funcionamiento y cumplimiento de labores propias de la oficina.
- 3- En atención a la solicitud de la Unidad de la Unidad de Finanzas – Tesorería, mediante oficio DAF-UF-AT-079-2019, la cual tiene como finalidad darle contenido presupuestario a la subpartida “Intereses sobre Préstamos de Instituciones Públicas Financieras” de la Gerencia General, para cumplir con el acuerdo entre las negociaciones INVU – BANHVI, desde el año 2016, que corresponde al pago de intereses de los recursos que permanecieron sin ser invertidos en la cuenta corriente, más del tiempo permitido. Además, incrementar las partidas presupuestarias de las subpartidas de “Impresión, Encuadernación y Otros”, “Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo” y “Productos de Papel, Cartón e Impresos”, de la Tesorería y la Contabilidad, necesarias para realizar las funciones ordinarias de dichas unidades.

**Disminuir:**

**INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO  
DISMINUCIÓN DE EGRESOS 2019  
MODIFICACIÓN INTERNA NO.4-2019  
CIFRAS EN COLONES**

Partidas	Descripción	TOTAL GENERAL	Tesorería	Dirección de Urbanismo y Vivienda	Unidad de Criterios Técnicos y Operativos en Ordenamiento Territorial	Unidad de Proyectos Habitacionales
	<b>Total</b>	<b>10.470.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>2 Materiales y Suministros</b>	<b>150.000,00</b>				<b>150.000,00</b>
2.01	<b>Productos Químicos y Conexos</b>	<b>150.000,00</b>				<b>150.000,00</b>
2.01.04	Tintas, Pinturas y Diluyentes	150.000,00				150.000,00
	<b>5 Bienes Duraderos</b>	<b>9.000.000,00</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	
5.01	<b>Maquinaria, Equipo y Mobiliario</b>	<b>9.000.000,00</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	
5.01.05	Equipo de Cómputo	9.000.000,00		5.000.000,00	4.000.000,00	
	<b>6 Transferencias Corrientes</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>			
6.07	<b>Transferencias Corrientes al Sector Externo</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>			
6.07.01	Transferencias Corrientes a Organismos Internacionales	1.320.000,00	1.320.000,00			

**POR LO TANTO**

Con los votos a favor del Arq. Tomás Martínez Baldares, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:** Aprobar la Modificación Interna 04-2019, por la suma de ¢10.470.000,00 (diez millones cuatrocientos setenta mil colones con 00/100), la cual tiene por objeto atender las solicitudes presentadas por la Unidad de Criterios Técnicos y Operativos de Ordenamiento Territorial (DU-UCTOT-101-2019), Unidad de Proyectos Habitacionales (DPH-UPH-131-2019) y la Unidad de Finanzas - Tesorería (DAF-UF-AT-079-2019).

**Aumentar:**

INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO  
AUMENTO DE EGRESOS 2019  
MODIFICACIÓN INTERNA NO.4-2019  
CIFRAS EN COLONES

Partida	Descripción	TOTAL GENERAL	Gerencia General	Contabilidad	Tesorería	Dirección de Urbanismo y Vivienda	Unidad de Proyectos Habitacionales
	<b>Total</b>	<b>10.470.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>1</b>	<b><u>Servicios</u></b>	<b>500.000,00</b>		<b>50.000,00</b>	<b>450.000,00</b>		
1.03	<b>Servicios Comerciales y Financieros</b>	<b>500.000,00</b>		<b>50.000,00</b>	<b>450.000,00</b>		
1.03.03	Impresión, Encuadernación y Otros	500.000,00		50.000,00	450.000,00		
<b>2</b>	<b><u>Materiales y Suministros</u></b>	<b>570.000,00</b>		<b>120.000,00</b>	<b>300.000,00</b>		<b>150.000,00</b>
2.99	<b>Útiles, Materiales y Suministros Diversos</b>	<b>570.000,00</b>		<b>120.000,00</b>	<b>300.000,00</b>		<b>150.000,00</b>
2.99.01	Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	320.000,00		20.000,00	200.000,00		100.000,00
2.99.03	Productos de Papel, Cartón e Impresos	250.000,00		100.000,00	100.000,00		50.000,00
<b>3</b>	<b><u>Intereses y Comisiones</u></b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>				
3.02	<b>Intereses sobre Préstamos</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>				
3.02.06	Intereses sobre Préstamos de Instituciones Públicas Financieras	400.000,00	400.000,00				
<b>5.01</b>	<b><u>Bienes Duraderos</u></b>	<b>9.000.000,00</b>				<b>9.000.000,00</b>	
5.01	<b>Maquinaria, Equipo y Mobiliario</b>	<b>9.000.000,00</b>				<b>9.000.000,00</b>	
5.01.99	Maquinaria, Equipo y Mobiliario Diverso	9.000.000,00				9.000.000,00	

- 1- Atender la solicitud de la Unidad de Criterios Técnicos y Operativos mediante oficio DU-UCTOT-101-2019, la cual tiene como finalidad aumentar la subpartida “Maquinaria, Equipo y Mobiliario Diverso” de la Dirección de Urbanismo y Vivienda, para la compra de un contenedor, que custodie los planos constructivos correspondientes a archivos de naturaleza e interés histórico.
- 2- Atender la solicitud de la Unidad de Proyectos Habitacionales mediante oficio DPH-UPH-131-2019, para incrementar las subpartidas de “Productos de Papel, Cartón e Impresos” y “Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo”, para el funcionamiento y cumplimiento de labores propias de la oficina.
- 3- Atender a la solicitud de la Unidad de la Unidad de Finanzas – Tesorería, mediante oficio DAF-UF-AT-079-2019, la cual tiene como finalidad darle contenido presupuestario a la subpartida “Intereses sobre Préstamos de Instituciones Públicas Financieras” de la Gerencia General, para cumplir con el acuerdo entre las negociaciones INVU – BANHVI, desde el año 2016, que corresponde al pago de intereses de los recursos que permanecieron sin ser invertidos en la cuenta corriente, más del tiempo permitido. Además, incrementar las partidas presupuestarias de las subpartidas de “Impresión, Encuadernación y Otros”, “Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo” y “Productos de Papel, Cartón e Impresos”, de la Tesorería y la Contabilidad, necesarias para realizar las funciones ordinarias de dichas unidades.

**Disminuir:**

**INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO  
DISMINUCIÓN DE EGRESOS 2019  
MODIFICACIÓN INTERNA NO.4-2019  
CIFRAS EN COLONES**

Partidas	Descripción	TOTAL GENERAL	Tesorería	Dirección de Urbanismo y Vivienda	Unidad de Criterios Técnicos y Operativos en Ordenamiento Territorial	Unidad de Proyectos Habitacionales
	<b>Total</b>	<b>10.470.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>2 Materiales y Suministros</b>	<b>150.000,00</b>				<b>150.000,00</b>
2.01	<b>Productos Químicos y Conexos</b>	<b>150.000,00</b>				<b>150.000,00</b>
2.01.04	Tintas, Pinturas y Diluyentes	150.000,00				150.000,00
	<b>5 Bienes Duraderos</b>	<b>9.000.000,00</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	
5.01	<b>Maquinaria, Equipo y Mobiliario</b>	<b>9.000.000,00</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	
5.01.05	Equipo de Cómputo	9.000.000,00		5.000.000,00	4.000.000,00	
	<b>6 Transferencias Corrientes</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>			
6.07	<b>Transferencias Corrientes al Sector Externo</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>			
6.07.01	Transferencias Corrientes a Organismos Internacionales	1.320.000,00	1.320.000,00			

**ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo Único, Inc. 6) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Arq. Tomás Martínez Baldares, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:**

- a) Trasladar a la Asesoría Legal el oficio presentado por el señor Danilo Murillo Quesada en relación con el caso del señor Alberto Cayetano Castillo, para que emita criterio legal sobre cómo proceder con esta solicitud. **ACUERDO FIRME**
- b) Instruir a la Administración para que coordine lo pertinente a efecto de que un trabajador social verifique la condición del señor Alberto Cayetano Castillo y su interés. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo Único, Inc. 7) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Arq. Tomás Martínez Baldares, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Lucía Artavia Guzmán, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata, Lic. Rodolfo Freer Campos y Sr. Alejandro Li Glau **SE ACUERDA:**

- a) Dar por recibido el oficio PE-0263-04-2019 mediante el cual la Presidencia Ejecutiva presenta formato para estandarizar los planes de trabajo de todas las Comisiones, en cumplimiento del acuerdo adoptado en la Sesión Extraordinaria N°6371, Artículo Único, Inciso 1) del 15 de marzo del 2019. **ACUERDO FIRME**
- b) Trasladar a los Coordinadores de los Comités el oficio PE-0263-04-2019 para que el viernes 03 de mayo presenten los planes de trabajo con el formato estandarizado. **ACUERDO FIRME**

Última línea