

**MINUTA ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA**  
**Sesión Ordinaria N°6325 celebrada el 12 de julio del 2018****M-SJD-026-2018**❖ **Según consta en Artículo III, Inc. 1) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Lic. Alejandro Li Glau, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata y Lic. Rodolfo Freer Campos **SE ACUERDA:** a) Recibir para análisis el oficio DP-128-18 suscrito por el Ing. Guillermo Carazo Ramírez. **ACUERDO FIRME**

b) Gestionar lo necesario a efecto de recibir en la próxima sesión ordinaria la exposición sobre los alcances técnicos de los artículos 52, 54 y 56 del Reglamento de Condominios, según lo acordado en la Sesión Ordinaria N°6322, Artículo V, Inciso 1) del 28 de junio del 2018. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo IV, se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Lic. Alejandro Li Glau, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata y Lic. Rodolfo Freer Campos **SE ACUERDA:** Solicitar a la Asesoría Legal que emita criterio con base en qué normativa habilitante la Administración ha actuado con respecto a los actos administrativos de inversiones. Plazo: 12 de agosto del 2018.

❖ **Según consta en Artículo V, Inc. 1), se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Lic. Alejandro Li Glau, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata y Lic. Rodolfo Freer Campos **SE ACUERDA:** Instruir a la Presidencia Ejecutiva para que elabore la propuesta de una política de responsabilidad ambiental con fondo social. **ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo VI, Inc. 1) se tomó acuerdo que textualmente dice:****CONSIDERANDOS:**

1. Que esta Modificación Presupuestaria 06-2018 fue formulada según las normas presupuestarias dictadas por la Contraloría General de la República, los lineamientos establecidos por la Autoridad Presupuestaria, y las disposiciones legales y reglamentarias que regulan esta materia.
2. Que de conformidad con el inciso ch) del artículo 31 de la Ley Orgánica del INVU, dentro de las atribuciones de la Gerencia está:

*“Presentar a la Junta Directiva para su aprobación el Presupuesto anual del Instituto acompañado de un plan de trabajo en cuya elaboración debe intervenir el Consejo Técnico Consultivo; así como los presupuestos extraordinarios que fueren necesarios”*

3. Que esta Modificación Presupuestaria 06-2018 se desarrolló de conformidad con las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE, establecidas por la Contraloría General de la República, en Resolución R-DC-24-2012 y su reforma mediante resolución R-DC-064-2013.
4. Que las cifras de la presente Modificación 06-2018, se apegan a lo dispuesto por el Poder Ejecutivo, mediante Decretos Nos. No.40218-H “Directrices Generales de Política Presupuestaria, salarial, empleo, inversión y endeudamiento para Entidades Públicas,

Ministerios y Órganos Desconcentrados, según corresponda, cubiertos por el ámbito de la Autoridad Presupuestaria para el año 2018”y 38916-H “Procedimientos de las Directrices Generales de Política Presupuestaria, Salarial, Empleo, Inversión y Endeudamiento para Entidades Públicas, Ministerios y Órganos Desconcentrados, Según Corresponda, Cubiertos por el Ámbito de la Autoridad Presupuestaria”

5. Que esta Modificación 06-2018, por la suma de ¢1.650.000,00 (un millón seiscientos cincuenta mil colones con 00/00), tiene por objeto atender las solicitudes presentadas por la Dirección de Urbanismo y Vivienda (DUV-202-2018) y el Departamento de Gestión de Programas de Financiamiento (DGPF-0121-2018).
6. Que el disponible del Límite del Gasto Presupuestario Máximo Autorizado es por la suma de ¢0.00.
7. Que esta modificación presupuestaria no afecta a los indicadores y sus respectivas metas contempladas en el Plan Operativo Institucional (POI), para el presente ejercicio económico.
8. Que el desglose y las justificaciones de los movimientos presupuestarios se detallan seguidamente:

**Aumentar:**

**INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO  
AUMENTO DE EGRESOS 2018  
MODIFICACIÓN INTERNA NO.6-2018  
CIFRAS EN COLONES**

| Partidas | Descripción   | TOTAL GENERAL       | Dirección de Urbanismo y Vivienda | Gestión de Productos del Sistema de Ahorro y Préstamo |
|----------|---|---------------------|-----------------------------------|---|
|          | <b>Total</b>  | <b>1.650.000,00</b> | <b>150.000,00</b>                 | <b>1.500.000,00</b>                                   |
|          | <b>1 SERVICIOS</b>                                    | <b>1.500.000,00</b> |                                   | <b>1.500.000,00</b>                                   |
|          | <b>1.01 Alquileres</b>                                | <b>1.500.000,00</b> |                                   | <b>1.500.000,00</b>                                   |
|          | 1.01.02 Alquileres de Maquinaria, Equipo y Mobiliario | 1.500.000,00        |                                   | 1.500.000,00  |
|          | <b>2 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>                     | <b>150.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>                 |   |
|          | <b>2.01 Productos Químicos y Conexos</b>              | <b>50.000,00</b>    | <b>50.000,00</b>                  |   |
|          | 2.01.04 Tinta, Pinturas y Diluyentes                  | 50.000,00           | 50.000,00                         |   |
|          | <b>2.99 Útiles, Materiales y Suministros Diversos</b> | <b>100.000,00</b>   | <b>100.000,00</b>                 |   |
|          | 2.99.01 Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo      | 50.000,00           | 50.000,00                         |   |
|          | 2.99.03 Productos de Papel, Cartón e Impresos         | 50.000,00           | 50.000,00                         |   |

1. Para atender la solicitud del Departamento de Gestión de Programas de Financiamiento mediante oficio DGPF-0121-2018, la cual tiene como finalidad incrementar el contenido presupuestario de la subpartida “Alquileres de Maquinaria, Equipo y Mobiliario” para el alquiler de la fotocopidora, necesaria en los procesos de conformación de expedientes de créditos y bonos e informes al BANVHI, entre otras actividades.
2. Atender la solicitud presentada por la Dirección de Urbanismo y Vivienda mediante oficio DUV-202-2018, la cual tiene como finalidad incrementar el contenido presupuestario de las subpartidas “Tintas, Pinturas y Diluyentes”, “Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo” y “Productos de Papel, Cartón e Impresos”, para lo que resta del año en cumplimiento de las actividades propias de esta Dirección.

**Disminuir:**

**INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO**  
**DISMINUCIÓN DE EGRESOS 2018**  
**MODIFICACIÓN INTERNA NO.6-2018**  
**CIFRAS EN COLONES**

| Partida  | Descripción                                | TOTAL GENERAL       | Dirección de Vivienda y Urbanismo | Gestión de Productos del Sistema de Ahorro y Préstamo |
|----------|--|---------------------|-----------------------------------|---|
|          | <u>Total</u>                               | <u>1.650.000,00</u> | <u>150.000,00</u>                 | <u>1.500.000,00</u>                                   |
| <b>1</b> | <b><u>SERVICIOS</u></b>                    | <u>1.650.000,00</u> | <u>150.000,00</u>                 | <u>1.500.000,00</u>                                   |
| 1.01     | <b>Alquileres</b>                          | <b>1.000.000,00</b> |                                   | <b>1.000.000,00</b>                                   |
| 1.01.99  | Otros Alquileres                           | 1.000.000,00        |                                   | 1.000.000,00  |
| 1.03     | <b>Servicios Comerciales y Financieros</b> | <b>500.000,00</b>   |                                   | <b>500.000,00</b>                                     |
| 1.03.03  | Impresiones, Encuadernaciones y Otros      | 500.000,00          |                                   | 500.000,00  |
| 1.07     | <b>Capacitación y Protocolo</b>            | <b>150.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>                 |   |
| 1.07.01  | Actividades de Capacitación                | 150.000,00          | 150.000,00                        |   |

**POR LO TANTO:**

Con los votos a favor del Lic. Alejandro Li Glau, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata y Lic. Rodolfo Freer Campos **SE ACUERDA:**

Aprobar la **Modificación Interna 06-2018**, por la suma de ₡1.650.000,00 (un millón seiscientos cincuenta mil colones con 00/00), la cual tiene por objeto atender las solicitudes presentadas por la Dirección de Urbanismo y Vivienda (DUV-202-2018) y el Departamento de Gestión de Programas de Financiamiento (DGPF-0121-2018).

**Aumentar:**

**INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO**  
**AUMENTO DE EGRESOS 2018**  
**MODIFICACIÓN INTERNA NO.6-2018**  
**CIFRAS EN COLONES**

| Partidas | Descripción                                      | TOTAL GENERAL       | Dirección de Urbanismo y Vivienda | Gestión de Productos del Sistema de Ahorro y Préstamo |
|----------|--|---------------------|-----------------------------------|---|
|          | <u>Total</u>                                     | <u>1.650.000,00</u> | <u>150.000,00</u>                 | <u>1.500.000,00</u>                                   |
| <b>1</b> | <b><u>SERVICIOS</u></b>                          | <u>1.500.000,00</u> |                                   | <u>1.500.000,00</u>                                   |
| 1.01     | <b>Alquileres</b>                                | <b>1.500.000,00</b> |                                   | <b>1.500.000,00</b>                                   |
| 1.01.02  | Alquileres de Maquinaria, Equipo y Mobiliario    | 1.500.000,00        |                                   | 1.500.000,00  |
| <b>2</b> | <b><u>MATERIALES Y SUMINISTROS</u></b>           | <u>150.000,00</u>   | <u>150.000,00</u>                 |   |
| 2.01     | <b>Productos Químicos y Conexos</b>              | <b>50.000,00</b>    | <b>50.000,00</b>                  |   |
| 2.01.04  | Tinta, Pinturas y Diluyentes                     | 50.000,00           | 50.000,00                         |   |
| 2.99     | <b>Útiles, Materiales y Suministros Diversos</b> | <b>100.000,00</b>   | <b>100.000,00</b>                 |   |
| 2.99.01  | Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo         | 50.000,00           | 50.000,00                         |   |
| 2.99.03  | Productos de Papel, Cartón e Impresos            | 50.000,00           | 50.000,00                         |   |

1. Atender la solicitud del Departamento de Gestión de Programas de Financiamiento mediante oficio DGPF-0121-2018, la cual tiene como finalidad incrementar el contenido presupuestario de la subpartida "Alquileres de Maquinaria, Equipo y Mobiliario" para el alquiler de la

fotocopiadora, necesaria en los procesos de conformación de expedientes de créditos y bonos e informes al BANVHI, entre otras actividades.

- Atender la solicitud presentada por la Dirección de Urbanismo y Vivienda mediante oficio DUV-202-2018, la cual tiene como finalidad incrementar el contenido presupuestario de las subpartidas “Tintas, Pinturas y Diluyentes”, “Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo” y “Productos de Papel, Cartón e Impresos”, para lo que resta del año en cumplimiento de las actividades propias de esta Dirección.

**Disminuir:**

**INSTITUTO NACIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO  
DISMINUCIÓN DE EGRESOS 2018  
MODIFICACIÓN INTERNA NO.6-2018  
CIFRAS EN COLONES**

| Partida | Descripción                                | TOTAL GENERAL       | Dirección de Vivienda y Urbanismo | Gestión de Productos del Sistema de Ahorro y Préstamo |
|---------|--|---------------------|-----------------------------------|---|
|         | <u>Total</u>                               | <u>1.650.000,00</u> | <u>150.000,00</u>                 | <u>1.500.000,00</u>                                   |
|         | <b>1 SERVICIOS</b>                         | <b>1.650.000,00</b> | <b>150.000,00</b>                 | <b>1.500.000,00</b>                                   |
| 1.01    | <b>Alquileres</b>                          | <b>1.000.000,00</b> |                                   | <b>1.000.000,00</b>                                   |
| 1.01.99 | Otros Alquileres                           | 1.000.000,00        |                                   | 1.000.000,00  |
| 1.03    | <b>Servicios Comerciales y Financieros</b> | <b>500.000,00</b>   |                                   | <b>500.000,00</b>                                     |
| 1.03.03 | Impresiones, Encuadernaciones y Otros      | 500.000,00          |                                   | 500.000,00  |
| 1.07    | <b>Capacitación y Protocolo</b>            | <b>150.000,00</b>   | <b>150.000,00</b>                 |   |
| 1.07.01 | Actividades de Capacitacion                | 150.000,00          | 150.000,00                        |   |

**ACUERDO FIRME**

❖ **Según consta en Artículo VI, Inc. 2) se tomó acuerdo que textualmente dice:**

Con los votos a favor del Lic. Alejandro Li Glau, Arq. Eugenia Solís Umaña, Arq. Ana Monge Fallas, Ing. Edgar Jiménez Mata y Lic. Rodolfo Freer Campos **SE ACUERDA: a)** Dar por recibido el oficio SGG-125-2018 mediante el cual la Subgerencia General informa sobre el avance de la auditoría de los estados financieros del 2017 en atención al acuerdo adoptado en la Sesión Ordinaria N°6322, Artículo VI, Inciso 1), Punto c) del 28 de junio del 2018. **ACUERDO FIRME**

**b)** Solicitar a la Subgerencia General que, en virtud de la información suministrada respecto de la situación de los estados financieros del 2017, informe inmediatamente a la Junta Directiva el resultado de la gestión realizada. **ACUERDO FIRME**

Última línea